



**Manifestazione d'interesse/Co-progettazione**  
***per l'Avviso pubblico per il rafforzamento dei centri per  
le famiglie e la promozione dell'affido e della  
bigenitorialità***

**VISTI:**

- L'articolo 118 comma 4 della Costituzione;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" che in particolare all'art. 11 prevede gli "Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento";
- Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" che all'art. 15 prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- gli articoli 1, 3, 5, 6 e 19 della legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- L'art. 55 del Codice del Terzo Settore (D.lgs. N. 117/2017);
- Il D.lgs. 23/12/2022 n. 201, di riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, che ha affiancato, ai modelli consolidati di erogazione dei servizi, forme di partenariato con gli Enti del Terzo Settore (ETS);
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- Le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017", adottate con il Decreto n. 72/2021 emesso dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Il Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali anni 2021-2023. Redatto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Il Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023;
- Il Piano Sociale della Regione Campania;
- La Legge n.184 del 4.05.1983 "Disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori";
- Lo Statuto del Comune di Castellammare di Stabia;
- Le linee guida ANAC n. 17, approvate con Delibera del Consiglio n. 382/2022, in materia di affidamento dei servizi sociali, analogicamente applicabili all'oggetto dell'Avviso ministeriale;
- La Delibera della Giunta della Regione Campania n. 24 del 17/01/2024 con la quale quest'ultima prendeva atto del finanziamento proveniente dal Fondo per le Politiche della famiglia 2023 relativo al potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie e alla valorizzazione dei centri per la famiglia;



## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



- Il Decreto Dirigenziale n. 599 del 28/06/2024 della Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie della Regione Campania che approvava l'“Avviso pubblico per il rafforzamento dei Centri per le Famiglie e la promozione dell'affido e della bigenitorialità – Interventi in attuazione della DGR n. 24/2024 – Fondo per le Politiche Famiglia Anno 2023” al fine di avviare un procedimento ad evidenza pubblica per la raccolta di candidature per la realizzazione di progetti innovativi finalizzati ad interventi sociali in favore delle famiglie e per la valorizzazione dei centri per la famiglia;

### CONSIDERATO CHE

- L'Ambito Territoriale N27 - Comune di Castellammare di Stabia, tenuto conto delle Linee guida ANAC n. 17 sull'affidamento dei servizi sociali, ritiene sussistere i presupposti di legge per l'adozione della procedura manifestazione di interesse/co-progettazione per l'attuazione degli interventi oggetto del presente avviso pubblico, in quanto, data la loro natura e finalità, si considera opportuno privilegiare il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo settore nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione, progettazione ed organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi in settori di attività di interesse generale;
- Coinvolgimento attivo degli enti del terzo settore significa sviluppare forme di confronto, di condivisione e di co-realizzazione di interventi e servizi in cui tutte e due le parti (ETS e PP.AA) siano messe effettivamente in grado di collaborare in tutte le attività di interesse generale, sul presupposto per cui le finalità perseguite dagli ETS sono tra loro omogenee (finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale), distinte da quelle lucrative e che le loro attività sono convergenti con quelle svolte dalla P.A. (attività di interesse generale);
- L'istituto della co-progettazione di cui all'art. 55 del Codice del Terzo Settore si qualifica quale nuova forma di declinazione dell'istituto del partenariato pubblico - privato (PPP), ovvero forma di cooperazione tra soggetti pubblici e privati, con l'obiettivo di fornire servizi di interesse pubblico;
- Per tutte le ragioni esposte, l'Ambito N27 intende individuare il soggetto e/o i soggetti i quali, all'esito di una procedura ad evidenza pubblica volta alla co-progettazione, siano ritenuti maggiormente idonei a condurre le attività in oggetto, con l'emanazione di apposito avviso pubblico finalizzato a far emergere le proposte progettuali da parte degli enti disponibili;

### Tanto visto e considerato

### SI RENDE NOTO CHE

- L'ambito Territoriale N27 – Comune di Castellammare di Stabia, in esecuzione della DGR n. 24 del 17/01/2024 con la quale la Regione Campania ha approvato l'“Avviso pubblico per il rafforzamento dei Centri per le Famiglie e la promozione dell'affido e della bigenitorialità – Interventi in attuazione della DGR n. 24/2024 – Fondo per le Politiche Famiglia Anno 2023”, procede ad indire una manifestazione d'interesse/co-progettazione, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D.lgs. n. 117/2017, volta all'individuazione di soggetti, in qualità di partner: 1) per la partecipazione all'avviso pubblico per il rafforzamento dei centri per la famiglia per le famiglie e la promozione dell'affido e della bigenitorialità- Interventi in attuazione della D.G.R. n.24/2024- Fondo per le politiche della famiglia anno 2023; 2) per la realizzazione dell'intervento in caso di ammissione al finanziamento così come



## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



- meglio dettagliato nell'avviso pubblico regionale consultabile al seguente link: <https://servizi-digitali.regione.campania.it/CentriFamiglie> .

### 1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

- Ambito Territoriale Sociale N. 27 – Comune di Castellammare di Stabia.
- Sede legale Piazza Giovanni XXIII, cap. 80053
- Settore II - Servizi Socio-Assistenziali - Viale Europa n. 45 - Castellammare di Stabia
- Indirizzo Internet: <http://www.comune.castellammare-di-stabia.napoli.it>
- Pec: protocollo.stabia@asmepec.it
- Dirigente: Dott. Gennaro Izzo
- Email: [servizi.sociali@comunestabia.it](mailto:servizi.sociali@comunestabia.it)
- Telefono: 0813900832 - 828

### 2. Finalità

Il presente Avviso è finalizzato ad individuare Enti del Terzo Settore (di seguito ETS) interessati a partecipare alla manifestazione d'interesse/co-progettazione, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D.lgs. n. 117/2017 per l'attuazione degli interventi previsti dall'avviso pubblico approvato con Decreto Dirigenziale n. 599 del 28/06/2024 della Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie della Regione Campania con l'intento di rafforzare i Centri per le Famiglie valorizzando la prossimità al cittadino dei servizi territoriali e di supporto alla genitorialità mediante iniziative, nello specifico, tese alla tutela della bigenitorialità per i genitori separati, alla promozione delle procedure d'affido familiare compresi gli affidi difficili, all'adozione e alla tutela dei minori.

A tal fine i progetti presentati dovranno essere coerenti con quanto indicato nell'avviso pubblico e nei relativi allegati approvati con Decreto Dirigenziale n. 599 del 28/06/2024 della Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie della Regione Campania.

### 3. Oggetto dell'avviso ed interventi finanziabili

L'avviso pubblico approvato dal DD n. 599 del 28/06/2024 è finalizzato all'implementazione sul territorio regionale del "Centro per le famiglie" (Cod. C1) in conformità a quanto previsto per questa tipologia di servizio dal "Regolamento Regionale n. 4/2014 censito all'interno del Sistema di Rilevazione Servizi del SIS.

Il servizio da attivare dovrà prevedere al suo interno l'offerta delle seguenti attività:

a) Servizi di base da garantire:

- Informazione;
- Sostegno alla genitorialità anche attraverso azioni di orientamento e consulenza;
- Sviluppo delle risorse familiari e comunitarie con l'obiettivo di promuovere il protagonismo delle famiglie, favorendo l'attivazione delle risorse personali e familiari in una logica di solidarietà, accoglienza e partecipazione alla vita sociale;

b) servizi specialistici e innovativi. In merito a questo punto "b", potendo selezionare almeno tre interventi, l'Ufficio di Piano dell'Ambito N27, da un'analisi del territorio e dei bisogni espressi ed



## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



inespressi dei cittadini, ha selezionato le n. 6 seguenti attività:

- azioni sperimentali volte alla tutela della bigenitorialità per garantire ad entrambi i genitori il diritto ad assumere decisioni e partecipare alle scelte che coinvolgono salute, educazione ed istruzione del figlio, anche attraverso l'istituzione del registro della bigenitorialità;
- informazione e supporto all'affido familiare e sperimentazione di forme innovative dell'affido in situazioni di emergenza e di accoglienza e solidarietà tra le famiglie con possibilità di interscambio delle esperienze tra Ambiti e matching tra minorenni e potenziali affidatari, anche tra Ambiti territoriali diversi;
- creazione di gruppi per attività di famiglie affiancanti ad altre famiglie o a ragazzi ospiti in strutture residenziali, gruppi di sostegno a famiglie affidatarie e adottive;
- tutoring specialistico e servizi personalizzati di integrazione sociale quali sostegno psicologico, educativo e familiare;
- gruppi per genitori in attesa (spazi di confronto per condividere aspettative, pensieri ed emozioni legati alla genitorialità); gruppi per neo genitori e corsi di massaggio infantile: un'esperienza grazie alla quale mamma, papà e bambino possono imparare a conoscersi e a comunicare attraverso il contatto "pelle a pelle" e in cui poter condividere in piccoli gruppi di genitori emozioni, esperienze, riflessioni, "momenti di vita"; creazione e detenzione di un elenco di Baby-sitter qualificate, costantemente aggiornato, per accompagnare la famiglia nella scelta della figura più adatta alle proprie aspettative ed esigenze. L'elenco fornisce informazioni sulla loro disponibilità in termini di tempo e mansioni, nonché indirizzo, telefono e dati anagrafici. Il servizio offre inoltre alle persone che vogliono svolgere attività di baby-sitter la possibilità di essere inserite in questo elenco (previo corso di formazione specifico);
- prevenzione e contrasto al disagio e alla povertà educativa, attraverso interventi diretti e contrasto alla dispersione scolastica e alle discriminazioni, progetti di doposcuola.

#### 4. Modalità di gestione e governance

L'Ambito N 27 intende candidarsi all'“Avviso pubblico per il rafforzamento dei Centri per le Famiglie e la promozione dell'affido e della bigenitorialità – Interventi in attuazione della DGR n. 24/2024 – Fondo per le Politiche Famiglia Anno 2023”, essendo in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del succitato Avviso Pubblico, in favore dei destinatari individuati all'art. 4 dello stesso Avviso Pubblico. L'Ambito N27 sarà responsabile della realizzazione dell'intero progetto nei confronti della Regione Campania.

A tal fine, l'Ambito N 27 intende candidarsi al suddetto Avviso Pubblico in Partenariato, ai sensi dell'art. 6 del medesimo Avviso Pubblico.

Gli enti del terzo settore (ETS) selezionati, all'uopo, con la presente manifestazione d'interesse/co-progettazione dovranno essere iscritti al Registro Unico Nazionale Terzo Settore alla data di presentazione dell'istanza all'Ambito N27.

L'Ambito N 27, in quanto “responsabile della realizzazione dell'intero progetto nei confronti della Regione, ai sensi del sopra menzionato art. 6, sarà titolare della funzione di coordinamento del partenariato, in particolare:

- curerà la supervisione nei confronti dei partners individuati per la gestione delle attività previste;
- promuoverà la collaborazione di tutti i soggetti coinvolti, sostenendo le eventuali iniziative



## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



correlate, nell'ottica di un lavoro di rete;

- individuerà un proprio dipendente, in qualità di RUP del progetto.

### 5. Dotazione finanziaria generale e specifica, costi ammissibili e rendicontazione

Ciascun Ambito territoriale, anche se in partenariato, può presentare un solo progetto della durata non superiore a n. 18 mesi e per un ammontare massimo di € 200.000,00.

A tal proposito, considerate le attività già elencate all'art. 2 del presente avviso pubblico, l'Ambito N27 ha valutato di poter procedere ad un accorpamento delle stesse, così come di seguito dettagliato, assegnando a ciascun "blocco di attività" un **importo massimo pari ad € 66.666,00**:

#### I BLOCCO di attività:

- a) Servizi di base da garantire:
  - Informazione:
  - Sostegno alla genitorialità anche attraverso azioni di orientamento e consulenza;
  - Sviluppo delle risorse familiari e comunitarie con l'obiettivo di promuovere il protagonismo delle famiglie, favorendo l'attivazione delle risorse personali e familiari in una logica di solidarietà, accoglienza e partecipazione alla vita sociale:
- b) servizi specialistici e innovativi da garantire:
  - azioni sperimentali volte alla tutela della bigenitorialità per garantire ad entrambi i genitori il diritto ad assumere decisioni e partecipare alle scelte che coinvolgono salute, educazione ed istruzione del figlio, anche attraverso l'istituzione del registro della bigenitorialità;
  - gruppi per genitori in attesa (spazi di confronto per condividere aspettative, pensieri ed emozioni legati alla genitorialità); gruppi per neo genitori e corsi di massaggio infantile: un'esperienza grazie alla quale mamma, papà e bambino possono imparare a conoscersi e a comunicare attraverso il contatto "pelle a pelle" e in cui poter condividere in piccoli gruppi di genitori emozioni, esperienze, riflessioni, "momenti di vita"; creazione e detenzione di un elenco di Baby-sitter qualificate, costantemente aggiornato, per accompagnare la famiglia nella scelta della figura più adatta alle proprie aspettative ed esigenze. L'elenco fornisce informazioni sulla loro disponibilità in termini di tempo e mansioni, nonché indirizzo, telefono e dati anagrafici. Il servizio offre inoltre alle persone che vogliono svolgere attività di baby-sitter la possibilità di essere inserite in questo elenco (previo corso di formazione specifico);

#### II BLOCCO di attività:

- a) Servizi di base da garantire:
  - Informazione:
  - Sostegno alla genitorialità anche attraverso azioni di orientamento e consulenza;
  - Sviluppo delle risorse familiari e comunitarie con l'obiettivo di promuovere il protagonismo delle famiglie, favorendo l'attivazione delle risorse personali e familiari in una logica di solidarietà, accoglienza e partecipazione alla vita sociale:
- b) servizi specialistici e innovativi da garantire:
  - informazione e supporto all'affido familiare e sperimentazione di forme innovative dell'affido in situazioni di emergenza e di accoglienza e solidarietà tra le famiglie con possibilità di interscambio delle esperienze tra Ambiti e matching tra minorenni e potenziali affidatari, anche





## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



tra Ambiti territoriali diversi;

- creazione di gruppi per attività di famiglie affiancanti ad altre famiglie o a ragazzi ospiti in strutture residenziali, gruppi di sostegno a famiglie affidatarie e adottive;

### III BLOCCO di attività:

a) Servizi di base da garantire:

- Informazione;
- Sostegno alla genitorialità anche attraverso azioni di orientamento e consulenza;
- Sviluppo delle risorse familiari e comunitarie con l'obiettivo di promuovere il protagonismo delle famiglie, favorendo l'attivazione delle risorse personali e familiari in una logica di solidarietà, accoglienza e partecipazione alla vita sociale;

b) servizi specialistici e innovativi da garantire:

- tutoring specialistico e servizi personalizzati di integrazione sociale quali sostegno psicologico, educativo e familiare;
- prevenzione e contrasto al disagio e alla povertà educativa, attraverso interventi diretti e contrasto alla dispersione scolastica e alle discriminazioni, progetti di doposcuola.

**Gli enti che intenderanno rispondere al presente avviso potranno presentare la propria candidatura soltanto per un blocco di servizi e per un importo massimo pari ad € 66.666,00.**

**Ciascun candidato dovrà indicare nella sua istanza il "Blocco di attività" per cui si candida: "Blocco I", "Blocco II", oppure "Blocco III".**

**Ciascun candidato, inoltre, potrà indicare nella sua istanza gli ulteriori "Blocchi di attività" per cui si candida in subordine.**

**La selezione sarà effettuata per ciascun "Blocco di attività", tra i candidati che hanno indicato il medesimo "Blocco di attività".**

**Soltanto nel caso in cui nessun partecipante si candidi per un determinato "Blocco di attività", la selezione sarà effettuata tra i candidati a tale "Blocco di attività" che lo hanno indicato quale "Blocco di attività" in subordine.**

**Nel caso in cui alcuni "Blocchi di attività" risultino privi di Ente selezionato, poiché nessuna candidatura è stata presentata per gli stessi, ovvero nessuna candidatura soddisfi i requisiti minimi di partecipazione, sarà possibile selezionare, per tali "Blocchi di attività", l'Ente già selezionato per altro "Blocco di attività", seguendo il seguente criterio: sarà individuato l'Ente già selezionato con punteggio più alto.**

Le spese ritenute ammissibili sono quelle che attengono alla coerenza sostanziale rispetto a quanto previsto nel piano economico del progetto ammesso a contributo, così come previsto dall'Avviso Pubblico Regionale.

Sono ammissibili, pertanto, i costi individuabili nelle seguenti tipologie di spesa, quali:

- costi per prestazioni professionali degli operatori sociali impegnati nel progetto;
- costi per spese generali e di organizzazione;



## **CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA**

**Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile**

**Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27**



- costi per materiali/servizi destinati alle attività del progetto;
- costi per le azioni di informazione e sensibilizzazione e altri costi non riconducibili a categorie già richiamate ma che siano coerenti con gli interventi di cui all'avviso regionale, la cui descrizione è dettagliata nella proposta progettuale.

Sono escluse e, quindi, sono a carico dell'ente proponente, le spese inerenti:

- i costi sostenuti o riferiti a procedure avviate prima della stipula della Convenzione con l'Ambito N27;
- ogni altra spesa non ammissibile ai sensi delle vigenti normative nazionali e regionali.

L'importo complessivo per le spese riferite ad azioni di informazione e sensibilizzazione e altri costi (purché coerenti con il progetto approvato e non riconducibili alle categorie di spesa sopra richiamate) è ammesso quando non superiore al 15% del finanziamento richiesto. Per le spese generali e di organizzazione il costo complessivo non può superare il 10% del valore del finanziamento richiesto. L'eventuale quota eccedente le percentuali previste, sarà a carico del soggetto proponente. Per essere considerati ammissibili, in ogni caso, i costi devono essere compresi nel piano finanziario e riferirsi temporalmente al periodo ricompreso all'interno del cronoprogramma allegato al progetto e, inoltre, tutte le spese dovranno essere pertinenti ed imputabili alle operazioni eseguite. Le spese sostenute devono essere rendicontate secondo le modalità stabilite nella convenzione successivamente sottoscritta dal soggetto beneficiario. A titolo di rendiconto, inoltre, dovrà essere allegata una relazione delle attività svolte nel periodo di concessione del contributo. L'Ambito N27 si riserva di revocare il finanziamento qualora i progetti durante la loro realizzazione non risultino conformi alle finalità di cui al presente Avviso ed agli impegni assunti in Convenzione. L'Ambito N27 si riserva, altresì, espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di modificare i termini o le condizioni in qualunque momento, a suo insindacabile giudizio, senza motivazione né preavviso e senza che ciò determini in capo agli Enti partecipanti l'insorgere di diritti/pretese a qualunque titolo. Le spese ammissibili a rendicontazione, devono essere:

- o **Pertinenti ed imputabili:** devono essere coerenti con il progetto e il piano finanziario approvato. I beneficiari devono predisporre gli atti necessari e conservare in originale la documentazione amministrativo-contabile per eventuali controlli, eseguendo una raccolta ordinata ed archiviando la menzionata documentazione con modalità funzionali ad agevolare l'attività di verifica istruttoria.
- o **Riferibili temporalmente al periodo di vigenza del finanziamento:** devono essere sostenute nell'ambito del periodo temporale di validità del Progetto.
- o **Contenute nei limiti autorizzati:** devono essere contenute nei limiti stabiliti (per natura e/o per importo) negli atti amministrativi di affidamento delle risorse. Nello specifico, devono corrispondere ai macro aggregati di spesa e/o relativi importi approvati nel progetto selezionato.
- o **Comprovabili:** le spese sostenute dal beneficiario devono essere comprovate da fatture quietanzate o giustificate da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente alle fatture (ricevute fiscali, note di debito, parcelle, documenti di versamento ritenute, prospetti liquidazione retribuzione, versamenti contributi, quietanze e documenti attestanti gli avvenuti pagamenti con i dati relativi ai beneficiari degli stessi, etc.). Per ciascun giustificativo di spesa dovrà essere allegata la relativa documentazione di quietanza. I giustificativi di spesa devono contenere, nella descrizione delle prestazioni dei beni e dei servizi, il riferimento allo specifico progetto finanziato e, qualora ciò non fosse possibile, è cura dell'Ambito Territoriale finanziato apporre il riferimento suddetto. La documentazione relativa alle spese progettuali deve essere prodotta in originale e



## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



trasmessa a codesto Ente in originale o in copia conforme.

- Tracciabili: tutti i pagamenti devono essere realizzati con strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

### 6. Corresponsabilità e compartecipazione dell'ETS

In un contesto di amministrazione condivisa gli interventi da attivare sono frutto del concorso di tutti i soggetti, pubblici e di terzo settore, con finalità di interesse generale e sono tutti questi soggetti a ricercare le risorse necessarie per realizzarli.

La matrice dell'amministrazione condivisa è stata ben descritta dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 2020 (e ripresa delle linee guida DM n. 72 / 2021 ) che la definisce come modello che “non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, ma sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico”.

Non si tratta quindi di semplice trasferimento di risorse dal pubblico al privato per acquisire beni e servizi, ma una “messa in comune” di risorse provenienti da diverse parti, di diversa natura, che determinano un effetto moltiplicatore innescato dalla collaborazione.

L'ETS quindi dovrà metter a disposizione risorse proprie (ad es. immobili, personale, risorse finanziarie) da aggregare a quelle di natura pubblica tale che consentano un effettivo aumento dell'efficacia nel raggiungimento degli obiettivi progettuali. A questo scopo le suddette risorse saranno valutate sia sotto il profilo quantitativo in coerenza con il piano economico, sia sotto il profilo qualitativo in coerenza con il raggiungimento degli obiettivi progettuali.

A tal proposito, si precisa che **all'interno della griglia di valutazione delle progettualità inserita all'art. 9 dell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 599 del 28/06/2024 – Regione Campania, il “Cofinanziamento – Previsione di eventuale quota di cofinanziamento” prevede la possibilità di attribuzione di un punteggio fino a 5.** Tale compartecipazione potrà essere finanziaria o basata su risorse umane e materiali messe a disposizione per la realizzazione dei progetti.

### 7. Luogo di esecuzione dei servizi e delle prestazioni e durata del partenariato

Le prestazioni ed i servizi oggetto del presente Avviso devono essere erogati nel territorio dell'Ambito N27 in sedi messe a disposizione dagli Enti attuatori o comunque secondo quanto sarà stabilito nel progetto finale all'esito della sessione di co-progettazione.

L'attivazione degli interventi avrà inizio con la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione/partenariato relativo alla co-progettazione ed esecuzione dei servizi in oggetto, da stipularsi in forma di convenzione tra l'amministrazione precedente e il soggetto o i soggetti attuatori.

Come stabilito dall'art. 7 dell'Avviso pubblico approvato con D.D. n. 599 del 28/06/2024 – Regione Campania, il progetto avrà una durata non superiore a n. 18 mesi.

### 8. Presentazione della domanda





**CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA**  
Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile  
**Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"**  
**Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27**



Possono presentare la domanda per la manifestazione di interesse tutti i soggetti elencati al titolo II, capo II, della Legge Regionale n. 11/2007, e che rientrino nella categoria degli Enti del Terzo Settore, ed i cui Statuti e/o atti costitutivi contemplino finalità congruenti attinenti alle caratteristiche dei servizi oggetto del presente Avviso.

Non sono ammesse le organizzazioni di volontariato, secondo il disposto del comma 2 dell'articolo 9 del Regolamento Regionale n. 4/2014. Ai sensi della Legge 266/91 e dell'articolo 14, comma 3, della Legge Regionale n. 11/07, non si può prevedere per le organizzazioni di volontariato la configurazione di veri e propri rapporti di affidamento di servizi, ma piuttosto un affiancamento ai servizi di rete, con diritto al rimborso spese.

La domanda – compilata secondo il modello standardizzato allegato al presente Avviso (Allegato A) è sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente secondo la normativa vigente ed inoltrata all'Ambito N. 27 – Comune di Castellammare di Stabia - Ufficio di Piano - via PEC al seguente indirizzo: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it).

Gli Enti sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione della domanda, un indirizzo PEC di cui si ha la titolarità, in quanto tutte le comunicazioni formali con l'Ambito N. 27 – Comune di Castellammare di Stabia - si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora siano rese tra l'indirizzo PEC [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) e l'indirizzo PEC indicato.

Considerato che la domanda di partecipazione all'avviso pubblico regionale è possibile fino alle ore 23:59 del 31 luglio 2024 su piattaforma digitale, e che il decreto regionale di approvazione dell'avviso pubblico regionale è del 28.06.2024, pervenuto agli Ambiti Territoriali soltanto nei giorni successivi, riducendo proporzionalmente i tempi a disposizione della P.A. per espletare i necessari adempimenti e garantire, comunque, l'evidenza pubblica, **I TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DECORRONO DAL GIORNO 12.07.2024 SINO AL GIORNO 19.07.2024 ORE 10:00.**

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura *“Avviso pubblico per il rafforzamento dei Centri per le Famiglie e la promozione dell'affido e della bigenitorialità – Interventi in attuazione della DGR n. 24/2024 – Fondo per le Politiche Famiglia Anno 2023”*.

Alla domanda va allegata la seguente documentazione:

**I CANDIDATI DOVRANNO PRESENTARE I SEGUENTI ALLEGATI**

- 1) Domanda di partecipazione (ALLEGATO A)
- 2) Dichiarazione ex art. 94 e ss del D.lgs n. 36/2023 (ALLEGATO B);
- 3) **PROPOSTA PROGETTUALE.** La specifica proposta progettuale per l'organizzazione, realizzazione ed attuazione di **UN SOLO BLOCCO DI ATTIVITA'** oggetto del presente Avviso, in partenariato con Ambito. In particolare, la proposta progettuale dovrà essere costituita dalla copertina, dall'indice e da un elaborato redatto in forma descrittiva contenuto in un numero totale di massimo 15 facciate, esclusi copertina, indice ed eventuali allegati, (no fronte/retro) dattiloscritte di formato A4, scritte con carattere Times New Roman, di dimensione pari a 12 (dodici), nonché dal piano finanziario (format libero).
- 4) **PROPOSTE PROGETTUALI, PER GLI ALTRI “BLOCCHI DI ATTIVITA'”, PER CUI CI SI CANDIDA “IN SUBORDINE”** (cfr. art. 5 del presente Avviso Pubblico), **UTILIZZANDO LE MEDESIME MODALITA' DI CUI SOPRA”**.



## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



La domanda sarà dichiarata irricevibile/inammissibile in caso di mancata allegazione della proposta progettuale e/o in difetto di valida sottoscrizione della domanda da parte dell'ETS.

In caso di carenza di elementi o allegazioni non essenziali e di mere irregolarità formali, le omissioni saranno sanate nel corso del procedimento, anche mediante il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 6 della Legge 241 del 1990 e ss.mm.ii.

### 9. Requisiti di partecipazione

#### I) Requisiti di ordine generale

- a. essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in nessuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previsti dall'art. 94 e ss del Codice dei Contratti adottato con Decreto legislativo n.36/2023 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- b. essere iscritti al RUNTS (Registro unico nazionale Terzo settore) istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117);
- c. essere in regola con il pagamento di tasse, imposte ed oneri tributari come richiesti per Legge;
- d. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione nazionale;
- e. essere in possesso di una struttura e di un apparato economico – patrimoniale – finanziario idoneo allo svolgimento dei servizi richiesti;
- f. di assumere personale qualificato, dotato delle competenze professionali e della formazione richieste dalla normativa di settore per l'attuazione degli interventi e di rispettare tutti gli oneri relativi al personale, ivi compreso il trattamento economico e previdenziale previsto dalla legge e gli obblighi di sicurezza sul lavoro.
- g. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione secondo la legislazione del proprio stato;
- h. di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio.

In caso di Raggruppamento tutti i requisiti di carattere generale devono essere posseduti e autocertificati da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla procedura.

#### II) Requisiti di idoneità tecnico-professionale

Iscrizione alla CCIAA ovvero, in relazione alla specifica natura giuridica del soggetto partecipante:

- Per le Cooperative: iscrizione all'Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all'oggetto della presente selezione, con esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi inerenti e compatibili con l'oggetto della presente procedura;
- Per le Cooperative sociali ex legge 381/1991 e i relativi Consorzi: regolare iscrizione nella sezione A o C dell'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente selezione, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che



## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



rappresentano legalmente la cooperativa, con esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi attinenti e compatibili con l'oggetto della presente selezione;

- Per gli altri soggetti senza scopo di lucro: esibizione di copia dello Statuto e Atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA deve essere prodotta la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA e l'eventuale iscrizione in Albi o Registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'atto costitutivo e dello Statuto da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione.

Nel caso in cui l'Ente attuatore sia una ATI/RTI/ATS (associazione temporanea di impresa/raggruppamento temporaneo di impresa, associazione temporanea di scopo), tutti gli Enti componenti devono essere in possesso dei requisiti specifici di capacità tecnico-professionale e economico-finanziaria nel loro complesso e al momento della presentazione deve essere indicato il Soggetto Capofila.

Nel caso in cui l'Ente attuatore sia un Consorzio, è obbligatorio, fini delle procedure di individuazione messe in atto dall'Ente Locale proponente, indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati nel presente Avviso.

Quindi, nel caso di imprese raggruppate o consorziate le dichiarazioni inerenti i requisiti di ordine generale e idoneità professionale devono essere rese da ciascun soggetto facente parte del ATI/ATS/R.T.I. o del Consorzio.

A tutela degli interessi pubblici dell'Ambito territoriale procedente, agli Enti del terzo settore partecipanti alla presente procedura è richiesto il possesso del requisito di "idoneità tecnico-professionale" consistente **nell'aver svolto n. 3 attività analoghe a quelle richieste per Enti locali/ Ambiti Territoriali, negli ultimi 5 anni.**

Si precisa che il possesso del requisito di cui al presente punto dovrà essere auto dichiarato dal legale rappresentante pro tempore del richiedente, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

### 10. Inammissibilità delle domande

Sono considerate inammissibili e quindi escluse dalle successive fasi della procedura, le manifestazioni d'interesse:

- pervenute oltre il termine di scadenza stabilito nel presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'art. 9;
- prive della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 8 del presente Avviso;
- presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste all'art. 8 del presente Avviso.



## CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA

Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile

Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27



Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale. Solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

### 11. Selezione delle proposte progettuali

Scaduti i termini per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, una commissione tecnica, nominata con determina dirigenziale, verificherà il possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 9, e poi procederà alla valutazione comparativa fra le proposte progettuali pervenute.

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 100 punti secondo i seguenti parametri:

CRITERIO TABELLARE	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1. Numero di <b>Affidamenti</b> e <b>Convenzioni</b> da parte di un Ambito Territoriale (o Comuni associati) finalizzati all'erogazione di servizi di cui all'oggetto della procedura (in particolare servizi di affidamento familiare o sviluppo e supporto della bigenitorialità) attivati e/o conclusi nel periodo antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso	Punti 4 per ogni affidamento/convenzione fino a un massimo di 28 punti	28
2. <b>Partnership attivate</b> con Enti Pubblici e Privati: affidamenti, protocolli d'intesa, convenzioni, delibere per la realizzazione di servizi, progetti, eventi, corsi di formazione sui servizi di cui all'oggetto della procedura (in particolare servizi di affidamento familiare o sviluppo e supporto della bigenitorialità) attivi alla data di pubblicazione del presente Avviso (diversi dagli affidamenti di cui al punto 1)	Punti 2 per ogni affidamento fino a un massimo di 6 punti	6
3. <b>Gestione di progetti</b> relativi a servizi di cui all'oggetto della procedura (in particolare servizi di affidamento familiare o sviluppo e supporto della bigenitorialità) finanziati da ENTI PUBBLICI o FONDAZIONI BANCARIE (diversi dagli Affidamenti/Convenzioni da parte di un Ambito Territoriale di cui al punto 1) attivati e/o conclusi nel periodo antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso	Punti 2 per ogni progetto fino a un massimo di 8 punti	8
4. <b>Eventi e corsi di formazione per operatori</b> sui servizi di cui all'oggetto della procedura (in particolare servizi di affidamento familiare o sviluppo e supporto della bigenitorialità) accreditati da	Punti 2 per ogni evento/corso di formazione, fino a un massimo di 4 punti	4

**CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA**Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civileSettore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27

Università, Ministeri o Ordini Professionali o commissionati da Ambiti Territoriali o altri Enti pubblici attivati e/o conclusi nel periodo antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso		
5. <b><u>Pubblcazioni con codice ISBN</u></b> di approfondimento del tema dei servizi di cui all'oggetto della procedura (in particolare servizi di affidamento familiare o sviluppo e supporto della bigenitorialità) realizzate nel periodo antecedente alla data di pubblicazione del presente Avviso	Punti 4 se presente una o più pubblicazioni	4
		PUNTI MAX 50
<b>CRITERIO DISCREZIONALE</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
1. <b><u>Coerenza</u></b> della proposta progettuale con i servizi di cui all'oggetto della procedura e all'avviso regionale (in particolare servizi di affidamento familiare o sviluppo e supporto della bigenitorialità)	Punteggio massimo conseguibile	10
2. <b><u>Modalità di coordinamento</u></b> del progetto e raccordo con l'Ambito	Punteggio massimo conseguibile	10
3. <b><u>Sostenibilità e innovatività</u></b> delle azioni proposte rispetto agli obiettivi progettuali	Punteggio massimo conseguibile	10
4. <b><u>Cofinanziamento</u></b> alle azioni progettuali proposte	Punteggio massimo conseguibile	10
5. Adeguatezza degli <b><u>strumenti di monitoraggio e valutazione</u></b> dei risultati attesi	Punteggio massimo conseguibile	5
6. <b><u>Adeguatezza e congruità del piano dei costi</u></b>	Punteggio massimo conseguibile	5
		PUNTI MAX 50

Un'apposita commissione valuterà quanto pervenuto, attribuendo i punteggi spettanti agli ETS sulla base dei criteri tabellari suindicati. Successivamente, ad ogni ETS verrà attribuito il punteggio di carattere qualitativo/discrezionale, calcolando la media aritmetica dei punteggi assegnati da ogni commissario relativamente a ogni singolo elemento di valutazione afferente ai criteri discrezionali.

Il punteggio finale sarà determinato dalla somma dei punteggi tabellari e dei punteggi discrezionali assegnati ad ogni ETS.

Risulteranno ammessi alla co-progettazione gli ETS collocati nelle prime tre posizioni della graduatoria finale di merito relativamente a ciascun blocco di attività.

Le risultanze delle operazioni di valutazione saranno trasmesse al Responsabile del procedimento ed al Dirigente del settore II, per procedere con determina all'ammissione degli ETS selezionati dalla Commissione alla successiva fase di apertura del tavolo di co-progettazione.





## 12. Sessione di co-progettazione ed accordo

Gli Enti selezionati/individuati parteciperanno e saranno all'uopo invitati – con comunicazione via p.e.c. - ad una sessione/tavolo di co – progettazione, con la partecipazione anche del Responsabile dell'Ufficio di Piano o suo delegato. Le attività della sessione verranno integralmente verbalizzate. Il Responsabile dell'Ufficio di Piano è coordinatore del progetto con poteri e funzioni di monitoraggio e verifica dell'andamento dei servizi.

Il tavolo di co-progettazione dovrà avere una durata non superiore a DUE INCONTRI nella fase precedente alla presentazione del progetto da parte dell'Ambito N27 in risposta all'avviso pubblico regionale.

In caso di esito positivo della sessione che si concluda con una proposta progettuale unitaria o nel caso che si dovesse manifestare un accordo unanime fra gli ETS rispetto ad un dato assetto progettuale, che sia ritenuto dall'amministrazione precedente rispondente all'interesse pubblico da perseguire, il relativo verbale potrà essere redatto anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della Legge n. 241/1990, ovvero costituirà accordo integrativo o sostitutivo del provvedimento finale dell'Amministrazione.

I partecipanti alla presente procedura nel prendere parte ai lavori del Tavolo di co-progettazione espressamente dichiarano ed accettano che il progetto elaborato congiuntamente all'Ambito N27 diventerà di proprietà di quest'ultimo.

## 13. Convenzione

**La stipula della convenzione è subordinata all'effettivo finanziamento della progettualità presentata dall'Ambito N27 in risposta all'Avviso Pubblico della Regione Campania** nonché all'esito positivo dei controlli effettuati sui requisiti di partecipazione dichiarati in sede di partecipazione alla procedura nonché ai sensi dell'articolo 91 e ss del D.lgs. n. 159/2011.

Dopo la chiusura del procedimento ad evidenza pubblica da parte dell'ente regionale e dell'effettivo finanziamento, e comunque prima dell'avvio delle attività, definito il progetto operativo di dettaglio ed individuati nella fase di co-progettazione gli impegni dei soggetti appartenenti alla partnership, l'Amministrazione precedente e gli ETS, singoli o associati, sottoscrivono la Convenzione (Accordo di Collaborazione/Partenariato).

Con la Convenzione le parti, recependo gli elementi contenuti nel presente avviso, nella proposta progettuale presentata dal soggetto selezionato, nonché nell'attività stessa di co-progettazione, regolano i reciproci rapporti per l'organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi in oggetto.

All'atto della stipula gli ETS dovranno presentare polizza assicurativa per la copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli utenti, i dipendenti ed i volontari e i curricula del personale.

L'Amministrazione precedente si riserva in qualsiasi momento: - di chiedere al soggetto/i partner, la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce di modifiche/integrazioni; - di disporre la cessazione delle attività e interventi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche da eventuale nuova normativa, o da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi sociali, nonché da minori risorse finanziarie. In entrambi i casi al partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o



## **CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA**

**Città Metropolitana di Napoli  
Medaglia d'oro al merito civile**

**Settore II "Area Servizi Sociali, al Cittadino e alle Imprese"  
Servizi Socio – Assistenziali - UdP ex L.328/2000 Ambito N27**



risarcimento. In ogni caso, l'assetto progettuale essenziale da realizzare non sarà oggetto di modifiche nel corso del procedimento di co-progettazione ed attuazione dei servizi.

### **14. Riapertura del tavolo**

In caso di sopravvenute e motivate esigenze dell'Ente, è possibile riconvocare il Tavolo al fine di apportare modifiche e/o integrazioni all'impianto progettuale approvato nella convenzione. Trattandosi di progetti sperimentali ed innovativi, strettamente legati alle indicazioni della Regione Campania, verranno convocati nuovi incontri del Tavolo di co-progettazione, per apportare le necessarie integrazioni.

### **15. Disposizioni finali**

Dal presente avviso non deriva nessun accordo di tipo economico tra gli ETS e la P.A. La presentazione della candidatura e la partecipazione alla sessione di co-progettazione non impegna l'Ente nei confronti dei partecipanti. La presentazione della domanda di partecipazione e la relativa proposta progettuale costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

La partecipazione alle fasi della procedura selettiva dovrà essere svolta a titolo gratuito dal soggetto selezionato. Nel caso in cui, all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali e speciali, non fosse possibile procedere con la stipula della convenzione, il soggetto selezionato nulla potrà pretendere in relazione alla partecipazione, che riveste natura endo-procedimentale ed istruttoria. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare e/o annullare, in ogni fase della procedura, la presente selezione ad evidenza pubblica, e di non stipulare la convenzione, ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste, o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla selezione.

### **16. Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al vigente Codice in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii. e della normativa di settore, esclusivamente per le finalità collegate all'oggetto del presente avviso pubblico.

Il titolare ed il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore dei Servizi Socio – Assistenziali del Comune di Castellammare di Stabia.

### **17. Tracciabilità dei flussi finanziari**

Si applicano integralmente le disposizioni di legge attualmente vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.



## **18. Rinvii normativi**

Per quanto non espressamente disposto nel presente avviso, alla procedura si applicano le pertinenti disposizioni delle leggi e dei regolamenti di settore, ivi compreso le norme della Legge n. 241/1990, di cui si applicano i principi (di sussidiarietà, di cooperazione, di efficacia, efficienza ed economicità, di omogeneità, di copertura finanziaria e patrimoniale, di responsabilità ed unicità dell'azione amministrativa, di imparzialità, di buon andamento, di pubblicità, di trasparenza, parità di trattamento, di prevenzione dei conflitti di interesse), nonché tutte le disposizioni di cui al codice del Terzo Settore in materia di co-progettazione e di cui all'Avviso pubblico DD n. 599 del 28/06/2024.

Alla presente procedura ad evidenza pubblica si applicano, altresì, i principi normativi del diritto europeo, del diritto nazionale di derivazione comunitaria, nonché della giurisprudenza del diritto comunitario in materia di affidamento dei contratti pubblici, in quanto ritenuti applicabili all'istituto della co-progettazione.

## **19. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Domenica Pontoriero. Le richieste di chiarimenti ed informazioni possono essere inviate all'Ufficio di Piano (PEC servizi.sociali@asmepec.it).

## **20. Pubblicità e documenti allegati all'avviso**

Il presente Avviso sarà pubblicato e reso accessibile, in versione integrale, all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di Castellammare di Stabia, con i seguenti allegati:

1. Avviso Pubblico per il rafforzamento dei centri per le famiglie e la promozione dell'affido e bigenitorialità;
2. Modello di convenzione di partenariato;
3. Domanda di partecipazione; (Allegato A);
4. Modello Dichiarazione Sostitutiva art. 94 e ss Codice Appalti. (ALLEGATO B)

**Il Dirigente del Settore II**

**Dott. Gennaro Izzo**