



CITTA' DI CASTELLAMMARE DI STABIA  
*Città Metropolitana di Napoli*  
**SETTORE I AREA AMMINISTRATIVA**

ALLEGATO A)

**ISTANZA**

***INERENTE AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI POSTEGGI PRESSO LA VILLA COMUNALE IN OCCASIONE DELLA CELEBRAZIONE DEL PATROCINIO DI S. CADELLO DELLA II DOMENICA DI MAGGIO.***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
*nome e cognome*

nato/a il a \_\_\_\_\_  
*data di nascita* *località di nascita*

cittadinanza \_\_\_\_\_ cod.fisc. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_  
*Via/piazza* *numero civico*

\_\_\_\_\_

*e-mail:* \_\_\_\_\_ *città* \_\_\_\_\_ *CAP* \_\_\_\_\_ *tel.* \_\_\_\_\_  
*pec:* \_\_\_\_\_

**In qualità di:**

- Associazioni di categoria del settore commercio;
- Associazioni o fondazioni operanti nell'organizzazione di eventi commerciali, culturali, artistici e di spettacolo;
- Associazioni culturali e ricreative;
- Comitati cittadini;
- Operatore economico.

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura per l'installazione di bancarelle temporanee presso la Villa Comunale – Viale Talamo, nel periodo dal giorno 08 al giorno 10 maggio 2026.

## DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

(Descrivere sinteticamente la tipologia di prodotti/attività che si intende proporre)

---

---

---

---

## DICHIARAZIONI

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76:

Il/la sottoscritto/a **DICHIARA:**

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente;
- che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, sospensione o divieto ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 (ove richiesti);
- di aver preso visione e di accettare integralmente l'Avviso pubblico;
- di impegnarsi, in caso di selezione, a presentare apposita istanza tramite SUAP e ad adempiere a tutti gli obblighi previsti, ivi compreso il pagamento dei diritti di istruttoria;
- di essere consapevole che l'assegnazione è subordinata all'esito positivo delle verifiche istruttorie svolte dallo scrivente ufficio e, successivamente, all'esito positivo delle verifiche di competenza dell'ufficio SUAP, ivi comprese le verifiche antimafia;
- di assumere ogni responsabilità per l'attività svolta, come previsto dall'Avviso.

### ALLEGATI

1. **Copia del documento di identità dell'operatore economico e/o legale rappresentante dell'associazione/comitato/fondazione.**
2. **Mod. 2/I - informazione antimafia, allegato B);**
3. **Documentazione comprovante esperienza maturata nella partecipazione ad eventi simili.**

\_\_\_\_\_

*luogo e data*

\_\_\_\_\_

*Firma*

*luogo e*

Dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Dichiara di essere a conoscenza di quanto contenuto nell'avviso pubblico.

\_\_\_\_\_

*luogo e data*

\_\_\_\_\_

*Firma*

Il/la sottoscritto/a **DICHIARA:**

- che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159;
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia"), in caso di ditta individuale a carico del titolare, ed in caso di società a carico del legale rappresentante e di tutte le persone indicate dall'art. 85 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159;
- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010;
  - l'assenza di rapporti debitori, a qualsiasi titolo, e/o di altra vicenda contenziosa, in ambito amministrativo e civilistico nei confronti del Comune di Castellammare di Stabia (NA) a qualsiasi titolo;
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'avviso pubblico.

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000:**

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

---

**LUOGO E DATA**

---

**FIRMA**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. - Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione e trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento:** Comune di Castellammare di Stabia (NA), Salita De Turris n. 16 - Palazzo S. Anna - 80053 Castellammare di Stabia (NA) PEC: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it)

**Responsabile del trattamento dei dati personali:** il Dirigente del Settore I – Area Amministrativa

**Finalità del trattamento.** I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento.** I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati.** I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).

**Diritti.** L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte all'Ufficio S.U.A.P.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte: Comune di Castellammare di Stabia (NA), Salita De Turris n. 16 - Palazzo S. Anna - 80053 Castellammare di Stabia (NA) PEC: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it).

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo pec: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it)

**Periodo di conservazione dei dati.** I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

---

**FIRMA**