



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

### AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 (uno) ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS e loro forme aggregate) DISPONIBILE ALLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE IN PARTENERSHIP, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017, DEL <<CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE – ART FACTORY – “VILLA GABOLA”>>. CIG: BBB719347A - (CUP E89I25002800005).**

**TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DAL GIORNO 26/05/2026 FINO AL GIORNO 26/06/2026 ore 23:59**

#### Visti:

- l'articolo 118 comma 4 della Costituzione;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” che in particolare all'art. 11 prevede gli “Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento”;
- la Legge 8 novembre 2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la Legge regionale n. 11/2007 che, all'articolo 13, prevede che “la Regione promuove e valorizza la partecipazione degli organismi del terzo settore alla programmazione, alla progettazione ed alla realizzazione della rete dei servizi e degli interventi di protezione sociale...”;
- l'art. 55 del Codice del Terzo Settore (D.lgs. n. 117/2017) che, al primo comma, statuisce che “in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e dei servizi nei settori di attività di cui all'articolo 5, assicurano

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

*il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona”;*

- l'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 che, al secondo comma, stabilisce che *“la co-programmazione è finalizzata all'individuazione, da parte della pubblica amministrazione procedente, dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili”;*
- l'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 che, al terzo comma, precisa che *“la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento, finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione di cui al comma 2”;*
- le *“Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo Settore negli artt. 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017”*, adottate con il Decreto n. 72/2021 emesso dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- il D.lgs. 23/12/2022 n. 201, di riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, che ha affiancato, ai modelli consolidati di erogazione dei servizi, forme di partenariato con gli Enti del Terzo Settore (ETS);
- le Linee guida ANAC n. 17, approvate con Delibera del Consiglio n. 382/2022, in materia di affidamento dei servizi sociali;
- l'articolo 6 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;*
- Il Progetto Esecutivo per la progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione relativamente all'intervento *“Villa Gabola – Realizzazione di un Centro di Aggregazione Giovanile – Art Factory”* CUP E82I19000080006-CIG 9740961F4C, approvato con Determina Dirigenziale n.546 del 30.03.2023” e trasmesso dal Settore IV al Settore II di questo Ente (**Allegato 1**, unitamente ai *“Percorsi e funzioni – Piante e Sezioni”*), **di qui in avanti denominato “Progetto Esecutivo”**;
- l'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali rivolte all'assegnazione di spazi/immobili pubblici a giovani under 35 per la realizzazione di progetti innovativi dell'A.N.C.I. Campania;
- Il progetto *“Rigeneriamo il futuro: Castellammare Factory”*, **di qui in avanti denominato “Progetto ANCI”**, e il piano economico-finanziario presentato dal Comune di Castellammare

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

di Stabia nell'ambito della suddetta procedura ed approvato dall'A.N.C.I. in data 30/03/2026 (giusta prot. n. 21979/2026) ;

- la Convenzione tra il Comune di Castellammare di Stabia e l'Anci per la realizzazione del progetto "Ri-generiamo il futuro: Castellammare Factory" sottoscritta in data 04.05.2026; lo Statuto Comunale (**Allegato 4**);
- la Determina Dirigenziale DSG n 1193 del 25.05.2026 di approvazione del presente Avviso Pubblico.

### **Considerato che:**

- il Sindaco, con Direttiva, prot. n. 4082 del 20.01.2026, ha disposto che il Settore II, attraverso gli Uffici afferenti l'Assessorato alle Politiche Sociali, provveda ad indire una procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione di un Soggetto (in co-progettazione, ai sensi del Codice del Terzo Settore, come previsto al punto n. 7.1 del Progetto Esecutivo - ... "*coprogettazione e co-visioning capaci di strutturare una proposta di gestione partecipata del bene, metodo flessibile capace di accogliere istanze contemporanee, di crescere nel tempo ed evolversi al variare delle necessità ...*"), con comprovata esperienza nel settore culturale, in attività di inclusione socio lavorativa e di aggregazione giovanile, per la gestione di "Villa Gabola";
- la co-progettazione, di cui all'art. 7 del D.P.C.M. 30.03.2001 e alle Linee guida A.N.A.C.:
  - ha per oggetto la definizione progettuale di iniziative, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partnership con i soggetti del Terzo Settore individuati in conformità a una procedura di selezione pubblica;
  - fonda la sua funzione economico-sociale sui principi di trasparenza, partecipazione e sostegno all'adeguatezza dell'impegno privato nella funzione sociale;
  - non è riconducibile all'appalto di servizi e agli affidamenti in genere, in quanto il procedimento relativo all'istruttoria pubblica di co-progettazione è destinato a concludersi con un accordo di collaborazione tra ente procedente e soggetto selezionato, finalizzato all'attivazione di una partnership per l'esercizio condiviso di attività di utilità sociale;
  - si colloca nella direzione del welfare sussidiario, di natura promozionale, fondato sulla responsabilità sociale e sull'esercizio comune della "funzione pubblica".

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia "Carducci" – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

**Tanto premesso, visto e considerato**

### SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Castellammare di Stabia, attraverso l'Ufficio di Piano dell'Ambito N 27, con Determinazione Dirigenziale n. 1193 del 25/05/2026, indice la presente istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di un Ente del Terzo Settore, con comprovata esperienza nel settore culturale, nelle attività di inclusione socio lavorativa e di aggregazione giovanile, interessato, alla co-progettazione e gestione in partnership, con modalità integrate ed innovative, del <<CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE – ART FACTORY – “VILLA GABOLA”>> (ex art.55 del D.Lgs 117/2017).

### ART. 1 - AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

- Comune di Castellammare di Stabia.
- Sede legale: Piazza Giovanni XXIII, c.a.p. 80053, Castellammare di Stabia (NA).
- Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino - Ambito N 27, Viale Europa n. 45 - Castellammare di Stabia (NA).
- Indirizzo Internet: <http://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it> .
- Dirigente: Dott. Gennaro Izzo.
- Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giusy Durello.
- E-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it)/ [giusy.durello@comunestabia.it](mailto:giusy.durello@comunestabia.it)
- P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) .
- Telefono: 0813900821 .

### ART. 2 - OGGETTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

Oggetto della procedura indetta, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D.lgs. n. 117/2017, è **l'individuazione di un Ente del Terzo Settore (ETS e loro forme aggregate) con comprovata esperienza nel settore culturale, nelle attività di inclusione socio lavorativa e di aggregazione giovanile, interessato, alla co-progettazione e gestione in partnership, con modalità integrate ed innovative, del <<CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE – ART FACTORY – “VILLA**

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

**GABOLA”>>, di qui in avanti denominato “Villa Gabola”**, sito in Castellammare di Stabia (NA) alla Via Giuseppe Cosenza, quartiere San Marco (come meglio identificato all’art. 3 del presente Avviso).

Finalità della presente procedura è, pertanto, l’individuazione di un ETS che svolga un ruolo strategico su piani differenziati: aggregazione e socializzazione, organizzazione e gestione di attività di carattere educativo, ludico-laboratoriale, culturale, artistiche, di studio, creative e legate al tempo libero presso l’immobile comunale di Villa Gabola. L’intento è dunque favorire l’integrazione dei giovani nel tessuto sociale e quindi attivare, consolidare e potenziare servizi dedicati per promuovere il benessere e il protagonismo di adolescenti e giovani, in linea con quanto evidenziato dal Consiglio dell’Unione Europea nelle “*Conclusioni sulla salvaguardia e la creazione di spazi civici per i giovani che facilitino una partecipazione giovanile significativa*” (doc. n. 14429/21). L’obiettivo che si intende perseguire è quello di realizzare un presidio territoriale che svolga una duplice funzione, educativa e aggregativa, in favore delle ragazze e dei ragazzi del territorio di riferimento, attraverso la realizzazione di opportunità formative, motivazionali e socializzanti, anche in un’ottica di prevenzione del disagio giovanile e di promozione del protagonismo e della partecipazione attiva dei ragazzi e delle ragazze, nonché di piena integrazione con la Comunità Locale in tutte le sue espressioni.

La procedura è finalizzata alla definizione di un Progetto Definitivo Condiviso (PDC), attraverso l’attivazione di Tavoli di co-progettazione con l’ETS individuato e la successiva realizzazione degli interventi ivi previsti.

In particolare il Progetto Definitivo Condiviso, frutto di co-progettazione tra il Comune di Castellammare di Stabia – Ufficio di Piano dell’Ambito N 27 e l’ETS selezionato, ha ad oggetto la gestione di Villa Gabola, conformemente alla normativa di settore che disciplina tutte le attività previste dal Progetto Esecutivo (Allegato 1), realizzato dal Settore IV del Comune di Castellammare di Stabia, ma con l’introduzione di modalità organizzative integrate ed innovative che consentano una gestione unitaria efficiente ed efficace, maggiormente rispondente alle esigenze dei fruitori cui si rivolge.

Finalità della procedura è, altresì, e limitatamente nel tempo, la realizzazione del Progetto ANCI (Allegato 4).

### ART. 3 – DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA IMMOBILIARE

L’unità immobiliare oggetto del presente Avviso è la seguente: <<CENTRO DI AGGREGAZIONE

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l’Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

GIOVANILE – ART FACTORY – “VILLA GABOLA”>>.

Villa Gabola è situata nel quartiere San Marco di Castellammare di Stabia (NA), all'incrocio tra via Giuseppe Cosenza e via Alessandro Volta, all'interno di un'area di verde urbano adibita a parco pubblico. L'immobile è identificato al Catasto al foglio 6, particella 120. L'edificio è composto da un totale di quattro piani fuori terra e un piccolo locale sotterraneo al quale si accede da una botola posizionata sul lato destro. La struttura è in ottimo stato manutentivo. Per le specifiche consultare l'allegato planimetrico (Allegato 2).

## **ART. 4 - DEFINIZIONE DELL'AMBITO DI CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DEGLI INTERVENTI – RIFERIMENTI PROGETTUALI**

I “*riferimenti progettuali*” cui si riferisce la presente co-progettazione si rifanno:

- 1) alla Direttiva del Sindaco (giusta prot. n. 4082 del 20.01.2026); (**Allegato 3**);
- 2) al Progetto Esecutivo per la progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione relativamente all'intervento “*Villa Gabola – Realizzazione di un Centro di Aggregazione Giovanile – Art Factory*” CUP E82I19000080006 - CIG 9740961F4C, approvato con Determina Dirigenziale n. 546 del 30.03.2023 del Settore IV – (**Allegato 1**);
- 3) al progetto “*Rigeneriamo il futuro: Castellammare Factory*” presentato dal Comune di Castellammare di Stabia nell'ambito dell'Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali rivolte all'assegnazione di spazi/immobili pubblici a giovani under 35 per la realizzazione di progetti innovativi dell'Anci Campania, approvato dall'A.N.C.I. in data 30/03/2026 (giusta prot. n. 21979/2026), ed alla relativa Convenzione – (**Allegato 4**)

I riferimenti progettuali della presente procedura di co-progettazione, i cui relativi documenti sono allegati al presente Avviso, costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso e hanno pieno valore vincolante ai fini della procedura di co-progettazione.

La comprovata esperienza dell'ETS partecipante nel settore culturale, nelle attività di inclusione socio lavorativa e di aggregazione giovanile è valutata come dettagliatamente specificato nel successivo “ART. 13 - SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI”.

Il rilievo alla "Rete" che l'ETS partecipante è in grado di garantire con i principali portatori d'Interesse del Territorio (es. autonomie scolastiche, soggetti della rete sociale, culturale, sportiva, turistica,

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

economica, ecc.), è valutata come dettagliatamente specificato nel successivo “ART. 13 - SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI”.

**Il pubblico interesse deve essere garantito assicurando che nella co-progettazione siano previsti, almeno, gli elementi progettuali di seguito specificati che, pertanto, sono parte integrante dei riferimenti progettuali del presente procedimento.**

**1) Presentazione di una Proposta Progettuale, formata da n. 2 Sezioni (cfr. art. 12 del presente Avviso):**

- a) **La Sezione I** deve contenere il piano delle attività che l'ETS partecipante intende svolgere, garantendo in ogni caso sia le attività di "Art Factory", sia il completo utilizzo degli spazi **ad eccezione del secondo piano** (che sarà riservato ad attività del Comune di Castellammare di Stabia, anche in collaborazione con altri Enti/Soggetti), così come previsto dal Progetto Esecutivo, nonché ogni altra attività con esso compatibile, assumendone tutti gli oneri (risorse umane, strumentazione, beni di consumo, arredi, ecc.) - **cfr. art. 12, lett. a), Sezione I, del presente Avviso -;**
- b) **La Sezione II** deve contenere il piano delle attività che l'ETS partecipante intende svolgere per il solo secondo piano di Villa Gabola, così come previsto dal Progetto Esecutivo, nonché ogni altra attività con esso compatibile, assumendone tutti gli oneri (risorse umane, strumentazione, beni di consumo, arredi, ecc.). Tanto affinché, **nel caso in cui il Comune di Castellammare di Stabia non intendesse riservarsi il secondo piano di Villa Gabola**, l'ETS possa garantire il completo utilizzo degli spazi di Villa Gabola - **cfr. art. 12, lett. a), Sezione II, del presente Avviso -.**

**2) Nella Proposta Progettuale di cui sopra deve essere previsto che al Comune siano riservate almeno n. 30 giornate all'anno per la realizzazione di attività proprie ovvero in collaborazione ai sensi del vigente Regolamento Comunale in materia. Per tali giornate il Comune ed i Soggetti con cui il Comune ha deliberato forme di collaborazione non dovranno**

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

sostenere alcun onere per l'utilizzo di Villa Gabola, restando a loro carico esclusivamente gli eventuali oneri per le specifiche attività svolte. Le attività di cui sopra sono concordate, per gli aspetti logistici, tra il Comune e l'ETS individuato con almeno n. 30 gg. di anticipo rispetto alla data in cui l'attività è prevista. Per le attività organizzate dal Comune, lo stesso potrà utilizzare, in maniera diretta e rimborsandone gli oneri (secondo i prezzi di mercato), i servizi dell'ETS individuato pertinenti con l'attività/evento (logistica, sicurezza, strumentazioni, ristoro, ecc.). Per tali servizi l'ETS dovrà munirsi di tutte le autorizzazioni di legge, anche attraverso propri fornitori).

- 3) **Nella Proposta Progettuale** di cui sopra **deve essere garantita l'apertura di Villa Gabola al pubblico, almeno (orario minimo di apertura al pubblico), per n. 6 giorni a settimana, dalle ore 09.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 19.30.**
- 4) **Nella Proposta Progettuale** di cui sopra, **limitatamente all'orario minimo di apertura al pubblico** (per n. 6 giorni a settimana, dalle ore 09.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 19.30), **deve sempre essere garantita al pubblico la fruibilità gratuita delle aree comuni** (come previsti dal Progetto Esecutivo, in particolare: spazio accoglienza; corridoi e spazi di smistamento; servizi igienici; caffetteria e spazi di co-working; terrazzo praticabile; spazio comune).
- 5) **L'ETS che sarà individuato deve garantire ed assumere tutti gli oneri relativi a:** apertura; chiusura; vigilanza; pulizia; manutenzione ordinaria; utenze; oneri assicurativi; ogni altro e qualsiasi onere relativo alla gestione del bene. Si precisa che ove il Comune dovesse avvalersi della riserva di utilizzo del secondo piano, le utenze/servizi afferenti a tali spazi ed in capo all'ETS individuato saranno oggetto di rimborso forfettario allo stesso ETS, concordato tra le parti in maniera proporzionale ai consumi/utilizzi.
- 6) **L'ETS che sarà individuato deve garantire tutti i necessari servizi di cui al punto precedente per le aree comuni fruibili gratuitamente dal pubblico** (come previsti dal Progetto Esecutivo, in particolare: spazio accoglienza; corridoi e spazi di smistamento; servizi igienici; caffetteria e spazi di co-working; terrazzo praticabile; spazio comune) e per l'orario minimo di apertura al pubblico (per n. 6 giorni a settimana, dalle ore 09.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

alle ore 19.30).

- 7) **Il percorso espositivo e le principali sale espositive** (come indicati nel Progetto Esecutivo) **potranno essere riservate ad esposizioni/ eventi, con biglietto di ingresso a pagamento, per un periodo complessivo massimo di n. 180 gg./ anno. Per i restanti n. 185 giorni dell'anno il percorso espositivo e le principali sale espositive devono essere messe a disposizione, con priorità per i giovani artisti stabiesi, per la realizzazione, gratuita, di mostre temporanee, a cadenza settimanale.** La priorità per i giovani stabiesi e la modalità di prenotazione delle esposizioni devono essere garantite attraverso procedura informatizzata da concordare con il Comune di Castellammare di Stabia – Ufficio di Piano Ambito N 27, garantendo i principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità. Gli eventuali oneri e le responsabilità derivanti dalle esposizioni gratuite restano in capo agli stessi espositori. **In ogni caso l'ETS deve assicurare che il percorso espositivo e le principali sale espositive siano effettivamente attive, offrendo la possibilità di visita alle esposizioni, ogni giorno di apertura dei Villa Gabola.**
- 8) **L'ETS individuato può utilizzare**, acquisendo con responsabilità ed oneri a proprio carico ogni autorizzazione necessaria, **il parco di Villa Gabola per un massimo del 50% della superficie e per un massimo di 60 giorni l'anno, per attività/eventi, coerenti con il Progetto Esecutivo,** anche con biglietto d'ingresso a pagamento. **Tali attività/eventi e le eventuali tariffe sono soggette a preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione, che deve essere richiesta formalmente con, almeno, 60 giorni di anticipo.**
- 9) **L'ETS individuato, deve assicurare l'utilizzo continuativo degli spazi non riservati alla fruibilità gratuita (non inferiore al 50% delle giornate lavorative annuali), mediante attività/eventi coerenti con il Progetto Esecutivo.** Ove preveda una tariffa per le attività svolte negli spazi non riservati alla fruibilità gratuita del pubblico (come previsti dal Progetto Esecutivo, in particolare: spazio accoglienza; corridoi e spazi di smistamento; servizi igienici; caffetteria e spazi di co-working; terrazzo praticabile; spazio comune - per n. 6 giorni a settimana, dalle ore 09.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 19.30) **e/o in tutti gli spazi di Villa Gabola nei tempi non riservati alla fruibilità gratuita del pubblico** (per n. 6 giorni a settimana, dalle ore 09.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 19.30), **deve presentare al**

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

**Comune un piano delle tariffe relative alle attività svolte che, in ogni caso, devono fare riferimento alle tariffe di mercato ed essere opportunamente documentate. Tali tariffe sono soggette a preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione, che deve essere richiesta formalmente con, almeno, 60 giorni di anticipo.**

- 10) L'ETS individuato, per tutte le attività non fruibili gratuitamente dal pubblico che prevedano l'iscrizione alle stesse (es. corsi, attività continuative, ecc.), deve garantire la priorità ai giovani stabiesi, attraverso modalità di accesso con procedura informatizzata da concordare con il Comune di Castellammare di Stabia – Ufficio di Piano Ambito N 27, garantendo i principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità. Gli eventuali oneri e le responsabilità derivanti dalla partecipazione a tali attività restano in capo agli stessi partecipanti, al netto di eventuali attività oggetto di finanziamenti ad hoc ottenuti dallo stesso ETS individuato, ovvero ottenuti da altri Soggetti che stipulino accordi in tal senso con lo stesso ETS.
- 11) L'ETS individuato, per tutte le attività svolte deve acquisire, con responsabilità ed oneri a proprio carico, ogni autorizzazione necessaria.
- 12) L'ETS individuato si impegna a garantire la disponibilità a concordare con l'Amministrazione la collaborazione con organismi ed istituzioni per attività e/o iniziative coerenti con le finalità e gli obiettivi del Progetto Esecutivo di Villa Gabola, previa definizione di specifici accordi/intese condivisi.
- 13) La Proposta Progettuale di cui sopra deve essere coerente con il Progetto Esecutivo, per l'intera durata della co-progettazione, in particolare:
  - con il finanziamento "POR - FESTR, asse 10, Sviluppo Urbano Sostenibile, che definisce differenti driver di sviluppo finalizzati al contrasto della povertà, all'inclusione sociale, al rafforzamento delle attività economiche, alla valorizzazione dell'identità culturale;
  - con la necessità di generare un presidio di legalità, cultura, inclusione, dell'educazione civica e della partecipazione attiva, del tempo libero, punto di riferimento dei giovani del territorio ed interlocutore per lo sviluppo sociale ed economico;

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

- **assicurare alla Città uno spazio polifunzionale destinato ad un'utenza prevalentemente giovanile, che la avvicini al mondo dell'arte, una rete di opportunità** capace di mettere in connessione la dimensione locale (scuole, parrocchie, circoli, associazioni, siti archeologici di Stabiae, ecc.) con punti di riferimento regionali, nazionali ed internazionali, uno spazio originale sui tempi dell'inclusività e del supporto ai giovani;
- **implementare il “concept” del Progetto Esecutivo, basato sul tema della “Factory”**, nata con Andy Warhol, che inquadra Villa Gabola come una fabbrica per la produzione di arte, capace di offrire nuove opportunità ed esperienze per i giovani, “fare arte” per recuperare la manualità e acquisire nuove competenze in ambito tecnologico, da sfruttare nella quotidianità e in ambito lavorativo;
- **realizzare attività laboratoriali, percorsi di formazione** sui temi dell'arte contemporanea, spendibili anche in altri contesti;
- **promuovere e creare reti innovative** tra gli Enti, le istituzioni e la compagine giovanile.

14) **La Proposta Progettuale di cui sopra deve prevedere, per ciascun livello dell'immobile, attività coerenti con il Progetto Esecutivo, in particolare:**

- **il piano terra è stato ideato per la SCOPERTA, con esposizioni libere (almeno nel numero di giorni/anno definito nello specifico punto dei presenti “Riferimenti Progettuali”)**, info point per l'accoglienza dei visitatori, sala conferenze/spazio espositivo all'occorrenza (riservato alle attività dell'ETS individuato, al netto delle giornate/anno riservate al Comune di cui allo specifico punto dei presenti “Riferimenti Progettuali”), direzione/uffici (riservato alle attività dell'ETS individuato), locali di servizio;
- **il primo piano è stato ideato per la CONDIVISIONE**, spazio per lo studio e il co-working, caffetteria, con tavoli da lavoro, prese elettriche e wi-fi (**tutti gli spazi del primo piano sono riservati, nell'orario minimo di apertura, alla fruibilità gratuita del pubblico, al netto delle consumazioni alla caffetteria**);

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

- **il secondo piano è stato ideato per la CRESCITA**, due aule per incontri con esperti, lezioni, spazio relax (**Riservato al Comune, come definito nello specifico punto dei presenti “Riferimenti Progettuali” e, nel caso di non esercizio di tale opzione da parte del Comune, al netto delle giornate/anno riservate al Comune;**);
  - **il terzo piano è stato ideato per la PROGETTAZIONE**, laboratori e attrezzature innovative, artigianato tradizionale e nuove forme di artigianato digitale - falegnameria, scultura, lavorazione argilla, pittura; laser, 3D - Spazi flessibili con una capienza di n. 10 persone a stanza (**riservato alle attività dell’ETS individuato, al netto delle giornate/anno riservate al Comune di cui allo specifico punto dei presenti “Riferimenti Progettuali”**).
- 15) L’ETS individuato **deve, altresì, provvedere alla gestione, sempre coerentemente con le finalità del Progetto Esecutivo, dello spazio esterno sul retro dell’immobile (come individuato nell’allegato planimetrico), provvedendo alla messa in sicurezza ed alla vigilanza dello stesso.**
- 16) L’ETS individuato provvede ad ogni onere, nessuno escluso, ad eccezione della **manutenzione straordinaria, relativo alla gestione di Villa Gabola** (a titolo esemplificativo e non esaustivo: manutenzione ordinaria, utenze, arredi ulteriori, strumentazioni ulteriori, beni di consumo, oneri assicurativi, pratiche autorizzatorie, risorse umane, ecc.). **Eventuali interventi di manutenzione straordinaria potranno essere realizzati dall’ETS individuato esclusivamente previo espressa autorizzazione del Comune a fronte di proposta tecnica/finanziaria dettagliata, valutazione della congruità tecnica/finanziaria, indirizzo dell’Amministrazione, riapertura dei tavoli di coprogettazione, proporzionale prolungamento della durata della Convenzione sulla base del valore d’uso del bene.**
- 17) **Le attività di Villa Gabola devono essere svolte in maniera continuativa, pena la risoluzione della Convenzione con il Comune.**
- 18) **Tutti i flussi finanziari relativi alla gestione di Villa Gabola devono essere tracciati ai sensi dalla normativa vigente** e trasmessi al Comune di Castellammare di Stabia – Ufficio di Piano Ambito N 27 **a cadenza semestrale.**

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l’Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

- 19) **Tutti i flussi relativi all'accesso delle persone alle attività di Villa Gabola devono essere registrati e trasmessi, a cadenza semestrale**, al Comune di Castellammare di Stabia – Ufficio di Piano Ambito N 27, distinti in maniera tale da consentire la verifica del rispetto dei “Riferimenti Progettuali” e della successiva Convenzione, con particolare riferimento alla fruibilità degli spazi e delle attività gratuite aperte al pubblico, dell’orario minimo di apertura, della continuità nella realizzazione delle attività, ecc..
- 20) **L’ETS individuato trasmette a cadenza semestrale relazione dettagliata circa le attività svolte**, con riferimento ai flussi finanziari ed ai flussi di accesso delle persone partecipanti alle attività.
- 21) Si precisa che, **come previsto dalla Direttiva del Sindaco, non appena utilizzabile e nelle more della definizione del presente procedimento amministrativo, Villa Gabola potrà essere utilizzata dagli Enti con cui l'Amministrazione Comunale avrà definito accordi formali.**

**I “riferimenti progettuali” di cui sopra, come ogni previsione contenuta nel presente Avviso** (orari di apertura, gestione degli spazi, oneri a carico dell’ETS e ad ogni altro aspetto organizzativo ed economico), **devono intendersi quali riferimenti posti a base progettuale preliminare, funzionali all’avvio del percorso di co-progettazione. La definizione puntuale degli interventi, degli assetti organizzativi ed economici, nonché delle modalità di attuazione delle attività, è oggetto della successiva fase di co-progettazione** (Tavoli di co-progettazione) con l’ETS selezionato, nel rispetto dei principi di trasparenza, partecipazione e amministrazione condivisa, **che sono a fondamento dell’istituto della co-progettazione, di cui all’art. 55 del D.lgs 117/2017.**

**Resta ferma la titolarità in capo all’Amministrazione della valutazione e delle verifiche in ordine all’interesse pubblico perseguito**, assicurando che il Progetto Definitivo Condiviso (PDC) risulti coerente con il Progetto Esecutivo per tutta la durata della co-progettazione.

## ART. 4 - DURATA DEL PROGETTO

Gli interventi e le attività che verranno co-progettate all’esito della presente procedura (a decorrere dalla data indicata nella convenzione che verrà sottoscritta all’esito della presente procedura) hanno la durata

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l’Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

di n. 36 (trentasei) mesi, con possibilità per il Comune di Castellammare di Stabia – Ufficio di Piano Ambito N 27, di esercitare opzione di rinnovo della suddetta convenzione per ulteriori n. 36 (trentasei) mesi. L'opzione di rinnovo da parte dell'Ambito può essere esercitata discrezionalmente e solo previa positiva valutazione delle attività svolte dal co-progettante, riaprendo i tavoli di co-progettazione ed adottando apposito atto dirigenziale. Si precisa sin da subito che l'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS o suo raggruppamento) co-progettante non ha nulla a pretendere circa l'eventuale rinnovo/mancato rinnovo della stessa convenzione. Il Comune di Castellammare di Stabia – Ufficio di Piano Ambito N27 ha facoltà di prorogare di ulteriori n. 6 (sei) mesi la convenzione, agli stessi patti e condizioni, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di nuovo co-progettante, ovvero di diversa modalità di gestione di Villa Gabola.

### ART. 5 - DESTINATARI DEI SERVIZI - SEDE E ATTIVITA'

I fruitori delle attività di cui alla presente procedura sono tutte le persone che possono accedere alle attività di Villa Gabola, secondo il Progetto Esecutivo ed i "Riferimenti Progettuali" di cui all'art. 3, nei limiti di cui alla normativa vigente per ciascuna attività. La sede in cui si svolgono le attività è Villa Gabola, così come definito nell'allegato Progetto Esecutivo.

### ART. 6 - PIANO ECONOMICO FINANZIARIO E MONITORAGGIO

Il Comune di Castellammare di Stabia – Ambito N 27 contribuisce alla realizzazione del progetto mettendo a disposizione le seguenti risorse:

- l'immobile comunale denominato "Villa Gabola", sito in via Giuseppe Cosenza e censito al Catasto al foglio 6, particella 120 (cfr. allegato mappe/planimetrie), presenta un valore d'uso, ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72/2021, determinato in € 7.000,00 mensili, per un valore d'uso complessivo stimato **pari ad € 546.000,00**, riferito alla durata massima del rapporto pari a complessivi 78 mesi, comprensivi di n. 36 mesi di durata iniziale, eventuale rinnovo per ulteriori 36 mesi ed eventuali ulteriori 6 mesi tecnici necessari alla conclusione delle procedure di individuazione del nuovo soggetto gestore (**Allegato 6 e 7**);
- All'interno dell'immobile comunale risultano presenti beni mobili, come elencati nell'**Allegato 5**, (**N.B l'elenco dei beni mobili presenti in struttura è purante indicativo; alcuni beni**

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia "Carducci" – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

**potrebbero essere stati soggetti ad aggiornamenti e/o potrebbero non essere presenti. Al momento della stipula della convenzione all'ETS sarà fornito l'elenco dettagliato).** per un valore complessivo pari ad € 467.892,87. Pertanto, ai fini della quantificazione della consistenza economico-patrimoniale complessiva connessa all'immobile comunale, il valore d'uso dell'immobile riferito alla durata massima del rapporto, pari ad € 546.000,00, unitamente al valore dei beni mobili presenti nella struttura, pari ad € 467.892,87, **determina un valore complessivo stimato pari ad € 1.013.892,87 €.**

- il Comune di Castellammare di Stabia risulta, altresì, beneficiario di un **finanziamento pari a euro 241.932,40** a valere sull'Avviso pubblico ANCI per l'assegnazione di spazi/immobili pubblici a giovani under 35 per la realizzazione di progetti innovativi, con durata decorrente dalla data di stipula della convenzione (04.05.2026) e fino al 5 marzo 2027. Tale progetto è realizzato dall'ETS individuato, nei **limiti del finanziamento di cui sopra concesso al Comune dall'ANCI. Alla scadenza del progetto ANCI, fissata per il giorno 5 marzo 2027, non risultano assegnate ulteriori risorse dedicate.**
- Le risorse complessive di compartecipazione del Comune di Castellammare di Stabia, pertanto, per la realizzazione delle presente co-progettazione ammontano ad euro **1.255.825,27, di cui euro 1.013.892,87 quale valore d'uso dell'immobile e valore dei beni mobili presenti in struttura (FIGURATIVO) ed euro 241.932,40 per la realizzazione del Progetto ANCI, riconosciuto all'ETS individuato fino alla data di scadenza del progetto ANCI ovvero fino al giorno 5 marzo 2027.**

L'erogazione e il mantenimento del finanziamento per il Progetto "Rigeneriamo il futuro: Castellammare Factory" dell'ANCI sono subordinati al corretto svolgimento delle attività **progettuali** e alla regolare rendicontazione delle spese sostenute da parte dell'ETS selezionato, secondo le modalità previste dall'Avviso pubblico ANCI e dalla relativa convenzione, nonché nel rispetto delle disposizioni contenute nella convenzione stipulata tra il Comune di Castellammare di Stabia e il medesimo ETS, **con conseguente revoca, totale o parziale, in caso di inadempimento da parte dell'ETS.**

In caso di revoca, totale o parziale, del finanziamento da parte dell'ANCI, causata da **inadempimento dell'ETS**, il Comune di Castellammare nulla deve all'ETS inadempiente per qualsiasi spesa sostenuta dall'ETS per il Progetto ANCI e, pertanto, **tutti i relativi oneri restano a carico dello stesso ETS con esclusione di ogni responsabilità in capo al Comune.** ETS inadempiente non può avanzare nei confronti dell'Ente alcuna pretesa, a qualsivoglia titolo, per le spese sostenute,

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia "Carducci" – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

rinunciando espressamente, con la partecipazione alla seguente procedura, ad ogni eventuale richiesta o azione risarcitoria.

L'Ente del Terzo Settore (ETS) deve provvedere, pertanto, ad un monitoraggio costante del progetto, alla rendicontazione dell'attività svolta, confrontando i risultati raggiunti con gli obiettivi individuati nella co-progettazione. La rendicontazione delle attività ha, infatti, lo scopo di rendere evidenti i risultati gestionali, in termini qualitativi e quantitativi, e dimostrare il conseguimento dei risultati attesi e posti alla base del progetto.

L'ETS assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

### **Art. 7 - COMPARTECIPAZIONE DELL'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) COPROGETTANTE**

In aderenza al principio di collaborazione sussidiaria posto a fondamento della co- progettazione, per la realizzazione delle finalità e degli obiettivi degli interventi, **l'Ente del Terzo settore (ETS) partner dovrà mettere a disposizione proprie risorse strumentali, umane, finanziarie, per un importo pari ad almeno il 10% del valore d'uso (comprensivo del valore dei beni mobili in esso presenti) del predetto immobile riferito a n. 36 mensilità.**

**Inoltre, in casi di esercizio di opzione di rinnovo la compartecipazione deve essere garantita anche per le ulteriori 36 mensilità.**

La matrice dell'amministrazione condivisa è stata ben descritta dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 2020 (e ripresa delle linee guida DM n. 72 / 2021 ) che la definisce come modello che "non si basa sulla corresponsione di prezzi e corrispettivi dalla parte pubblica a quella privata, **ma sulla convergenza di obiettivi e sull'aggregazione di risorse pubbliche e private per la progettazione, in comune, di servizi e interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di coesione e protezione sociale, secondo una sfera relazionale che si colloca al di là del mero scambio utilitaristico**". Non si tratta quindi di semplice trasferimento di risorse dal pubblico al privato, ma una "messa in comune" di risorse provenienti da diverse parti, di diversa natura, che determinano un effetto moltiplicatore innescato dalla collaborazione.

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia "Carducci" – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

### ART. 8 - FASI DELLA PROCEDURA DI COPROGETTAZIONE

La procedura si svolge in tre fasi:

**fase 1) Procedura di evidenza pubblica**, attuata con il presente Avviso, per l'individuazione di un soggetto partner con cui sviluppare le attività di co-progettazione e di realizzazione degli interventi. L'Ente partner è selezionato da apposita Commissione nominata con determina dirigenziale, come meglio specificato nel successivo specifico articolo del presente Avviso;

**fase 2) La co-progettazione dei servizi** è svolta insieme al partecipante (ETS e sue forme aggregate) che ha ottenuto il punteggio complessivo più elevato, in conformità ai Criteri di Valutazione della proposta progettuale di cui al successivo specifico articolo del presente Avviso. L'attività di co-progettazione è svolta dai responsabili tecnici individuati dal soggetto selezionato e dai responsabili tecnici individuati dell'Ufficio di Piano dell'Ambito N 27. L'istruttoria ha come riferimento il progetto presentato dall'ETS selezionato e procederà alla sua discussione critica, alla definizione di variazioni e integrazioni coerenti con le finalità e le linee guida progettuali contenute nel presente avviso, alla definizione degli aspetti esecutivi e, in particolare:

- a) definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire e degli interventi da attuare e delle relative modalità di funzionamento;
- b) definizione puntuale delle attività previste e dell'allocazione delle relative risorse, messe a disposizione dal co-progettante;
- c) definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentaltà e miglioramento della qualità degli interventi e dei servizi co-progettati;
- d) definizione del piano finanziario;
- e) definizione di dettaglio dell'assetto organizzativo tra l'Ambito e l'Ente partner;
- f) individuazione degli strumenti di monitoraggio e valutazione.

In caso di mancata definizione di un Progetto Definitivo Complessivo (PDC) che rispetti i principi alla base della procedura di co-progettazione, l'Amministrazione procedente si riserva

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

la facoltà di revocare la procedura. La partecipazione alle fasi 1) e 2), di cui sopra, non prevede alcun compenso né rimborso per il soggetto candidato e ammesso alla costituzione del partenariato;

**fase 3) Stipula della Convenzione** tra il Comune di Castellammare di Stabia – Ambito N 27 e l'ETS co-progettante, come da Modello allegato al presente Avviso pubblico. La convenzione disciplina, tra l'altro:

- a) oggetto e durata dell'accordo;
- b) le modalità di direzione, gestione ed organizzazione;
- c) gli impegni dell'Amministrazione precedente e dell'Ente partner;
- d) le modalità di monitoraggio delle attività in attuazione del progetto;
- e) i termini e le modalità di rendicontazione delle attività del progetto.

L'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) selezionato si obbliga a realizzare le attività previste dal progetto. Al momento dell'avvio delle attività, sarà altresì tenuto a nominare un coordinatore, referente unico per tutte le attività oggetto della co-progettazione.

### **ART. 9 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli Enti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.lgs. 117/2017, aventi oggetto sociale coerente con la presente procedura, in forma singola o a vario titolo associati, fermo restando il divieto per un soggetto di partecipare alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altra forma di raggruppamento, ovvero partecipare a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla selezione del soggetto stesso e del raggruppamento al quale questi partecipa. Fra gli ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS) rientrano anche le imprese sociali, incluse le cooperative sociali, organizzate in forma d'impresa.

Gli enti partecipanti in forma associata devono: 1) essere costituiti in forma associata prima della presentazione della proposta oppure definire, al momento della presentazione della candidatura, i componenti del raggruppamento e le rispettive attività, individuando un capofila del raggruppamento, e presentare dichiarazione di impegno dei medesimi componenti a costituirsi, in caso di selezione, in forma associata, entro 15 giorni dalla positiva conclusione della chiusura della co-progettazione; 2) mantenere la stessa compagine anche nella successiva fase realizzativa, fatte salve le ipotesi di legge in

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

ordine alle modifiche soggettive ammesse; 3) per la disciplina normativa si rimanda per analogia al D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

In caso di Raggruppamento / ATS:

- costituito: è necessario presentare copia dell'Atto costitutivo del raggruppamento o dell'ATS oppure copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata dai singoli ETS associati all'Ente capofila, con cui viene conferito all'Ente capofila il potere di sottoscrivere e presentare l'istanza e ogni altro atto necessario alla partecipazione alla presente procedura in nome e per conto dell'ATS, nonché il coordinamento generale del progetto, la responsabilità tecnica, amministrativa e finanziaria della sua gestione ed esecuzione;
- costituendo: è necessario presentare dichiarazione, redatta sul modello (**allegato M**), di impegno a formalizzare la costituzione in caso di selezione con indicazione dell'operatore mandatario cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (in caso di selezione) con indicazione della percentuale delle attività in capo ai singoli ETS.

Gli ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS), partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **1) Requisiti di ordine generale:**

- a. essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in nessuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti adottato con Decreto legislativo n. 36/2023 e di qualsivoglia causa di inadempimento a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- b. essere iscritti al RUNTS (Registro unico nazionale Terzo settore) istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117);
- c. **L'Ets dovrà avere una componente giovanile di età inferiore ai 35 anni almeno pari al 51%. Si chiarisce che la componente giovanile si riferisce all'insieme dei soci e non esclusivamente agli organi direttivi. Tale requisito è previsto dal Progetto ANCI per la realizzazione delle attività previste dallo stesso;**
- d. essere in regola con il pagamento di tasse, imposte ed oneri tributari, anche locali, come

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

- richiesti per Legge;
- e. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione nazionale;
  - f. essere in possesso di una struttura e di un apparato economico – patrimoniale – finanziario idoneo allo svolgimento dei servizi richiesti;
  - g. di assumere personale qualificato, dotato delle competenze professionali e della formazione richieste dalla normativa di settore per l'attuazione degli interventi e di rispettare tutti gli oneri relativi al personale, ivi compreso il trattamento economico e previdenziale previsto dalla legge e gli obblighi di sicurezza sul lavoro;
  - h. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione secondo la legislazione del proprio stato;
  - i. accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

In caso di Raggruppamento i requisiti di carattere generale a, b, d, e f, g, h e i devono essere posseduti e autocertificati da ciascun soggetto partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla procedura.

**In caso di Raggruppamento il requisito di carattere generale “c” deve essere posseduto da, almeno, un ETS componente del raggruppamento. Tale ETS deve garantire la gestione del Progetto ANCI e della relativa rendicontazione.**

Il possesso dei requisiti di carattere generale deve essere dichiarato anche da eventuali soggetti partecipanti al Progetto in qualità di enti strumentali dell'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) per la realizzazione di attività secondarie e funzionali/essenziali a quelle poste in essere dall'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) stesso.

## **II) Requisiti di idoneità professionale:**

- a. iscrizione alla CCIAA ovvero, in relazione alla specifica natura giuridica del soggetto partecipante: I) Per le Cooperative: iscrizione all'Albo nazionale delle società cooperative

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

- per attività pertinente all'oggetto della presente selezione, con esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi inerenti e compatibili con l'oggetto della presente procedura; II) Per le Cooperative sociali *ex legge* 381/1991 e i relativi Consorzi: regolare iscrizione nella sezione A o C dell'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente selezione, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa, con esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi attinenti e compatibili con l'oggetto della presente selezione; III) Per gli altri soggetti senza scopo di lucro: esibizione di copia dello Statuto e Atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione;
- b. nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla CCIAA deve essere prodotta la dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla CCIAA e l'eventuale iscrizione in Albi o Registri, in base alla propria natura giuridica, allegando copia dell'atto costitutivo e dello Statuto da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione.
  - c. nel caso in cui l'Ente attuatore sia una ATI/RTI/ATS (associazione temporanea di impresa/raggruppamento temporaneo di impresa, associazione temporanea di scopo), tutti gli Enti componenti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale;
  - d. nel caso in cui l'Ente attuatore sia un Consorzio, è obbligatorio, fini delle procedure di individuazione messe in atto dall'Ente Locale proponente, indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati nel presente Avviso;
  - e. quindi, nel caso di imprese raggruppate o consorziate le dichiarazioni inerenti i requisiti di ordine generale e idoneità professionale devono essere rese da ciascun soggetto facente parte del ATI/ATS/R.T.I. o del Consorzio

### **III) Requisiti di idoneità economico-finanziaria**

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

Il requisito di capacità economica e finanziaria è rappresentato da un fatturato globale minimo, riferito ai migliori n. 3 (tre) esercizi finanziari degli ultimi 5 anni, non inferiore a € 168.000 (almeno due volte il valore d'uso annuale). La comprova del requisito avviene mediante consultazione dei bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione della proposta.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS) che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

In caso di partecipazione di ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS) in forma plurisoggettiva, i requisiti di idoneità economico-finanziario devono essere posseduti dai componenti dell'aggregazione in modo cumulativo.

NB. Il possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, tecnico-professionale ed economico deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'Ente interessato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

L'Ufficio procedente effettua i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati ed - in caso di accertamento del mancato possesso degli stessi - escluderà dalla procedura, in qualsiasi fase della stessa, il partecipante. Si rammenta che i requisiti devono essere posseduti per l'intera durata di svolgimento delle attività di co-progettazione. L'esito positivo dei controlli è propedeutico alla stipula della convenzione.

In caso di partecipazione di ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS) in forma plurisoggettiva, per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rimanda per analogia al Libro II parte Terza del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

## ART. 10 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE

È richiesto all'ETS co-progettante, prima dell'avvio delle attività, il possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per lo svolgimento delle attività oggetto della presente co-progettazione. Qualora non ancora in possesso, **l'ETS è tenuto, prima della sottoscrizione della convenzione, ad avviare le relative procedure amministrative presso gli enti competenti.** La documentazione

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

attestante il rilascio delle autorizzazioni ovvero l'istanza protocollata di richiesta dovrà essere prodotta all'atto della stipula della convenzione, a pena di esclusione dalla procedura con conseguente scorrimento della graduatoria. La seguente procedura di co-progettazione non comporta il trasferimento di diritti reali sull'immobile in capo all'ETS, il quale opera in attuazione delle finalità di interesse generale.

Resta inteso che ogni eventuale licenza o autorizzazione amministrativa o di pubblica sicurezza necessaria per lo svolgimento delle attività progettuali è posta integralmente a carico dell'ETS, il quale ne sopporta ogni onere e responsabilità. Parimenti, restano a carico dell'ETS tutte le utenze necessarie al funzionamento dell'immobile, ivi comprese quelle relative a energia elettrica, acqua e ogni altro servizio indispensabile allo svolgimento delle attività, incluse le relative attivazioni, contrattualizzazioni e volture.

L'ETS è tenuto al rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti, nonché delle eventuali prescrizioni impartite dalle autorità competenti, impegnandosi a garantire lo svolgimento delle attività nel rispetto delle condizioni di sicurezza e delle regole di corretta gestione dell'immobile. Ogni rischio operativo, gestionale ed economico, inclusi eventuali disavanzi o perdite di gestione, resta integralmente in capo all'ETS, senza alcun obbligo di intervento finanziario, ripiano o contribuzione da parte del Comune. Pertanto, non è ammissibile alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, nei confronti del Comune di Castellammare di Stabia.

L'ETS è responsabile della corretta gestione, vigilanza e conservazione, con obbligo di mantenere inalterato lo stato dei luoghi e delle attrezzature presenti. È fatto espresso divieto di apportare modifiche, alterazioni, rimozioni o manomissioni alla struttura o alle attrezzature presenti, salvo preventiva autorizzazione dell'Amministrazione.

Alla cessazione della convenzione, per qualsiasi causa intervenuta, l'ETS è tenuto alla riconsegna dell'immobile libero da persone e cose, in buono stato manutentivo, salvo il normale deterioramento d'uso, secondo le risultanze di apposito verbale di riconsegna. Eventuali danni accertati dovranno essere ripristinati entro il termine assegnato, con facoltà dell'Amministrazione di rivalersi su eventuali garanzie o di attivare ogni azione risarcitoria prevista dalla normativa vigente.

L'ETS risponde dei danni derivanti da propria colpa, negligenza o abuso, nonché da cattiva gestione degli spazi. L'ETS manleva espressamente l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni diretti o

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

indiretti a persone o cose derivanti dall'utilizzo dell'immobile o da fatti imputabili all'ETS stesso o a terzi coinvolti nelle attività.

L'ETS è inoltre tenuto al puntuale rispetto degli obblighi di rendicontazione, monitoraggio e trasparenza previsti dal presente avviso pubblico e dalla convenzione, nonché a consentire all'Amministrazione ogni attività di controllo, verifica e vigilanza sull'attuazione della co-progettazione. In caso di inadempimento, o violazione degli obblighi convenzionali, l'Amministrazione potrà disporre la revoca, con cessazione immediata del rapporto e senza alcun onere a carico dell'Ente, restando esclusa ogni pretesa economica o risarcitoria in capo all'ETS.

### ART. 11 - INAMMISSIBILITÀ DELLE ISTANZE

Saranno considerate inammissibili e quindi escluse dalle successive fasi della procedura, le manifestazioni d'interesse:

- pervenute oltre il termine di scadenza stabilito nel presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati, ai sensi del presente Avviso;
- presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste dal presente Avviso;
- mancanti della proposta progettuale.

Non sono ammesse, vista la tipologia prevalente di attività da svolgersi, le organizzazioni di volontariato, secondo il disposto del comma 2 dell'articolo 9 del Regolamento Regionale n. 4/2014, che potranno, invece, far parte della rete di collaborazione.

**Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.** Solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali, l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90.

### ART. 12 - PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Le istanze di manifestazione d'interesse alla presente procedura devono essere inoltrate al Comune

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

di Castellammare di Stabia - Ufficio di Piano Ambito N 27 - via PEC al seguente indirizzo:  
[protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it).

**I TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DECORRONO DAL GIORNO 26/05/2026 PER 30 GG. FINO AL GIORNO 26/06/2026 ORE 23:59.** Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura "AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE IN PARTENERSHIP, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL D.LGS. N. 117/2017, PER LA GESTIONE DEL del <<CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE – ART FACTORY – “VILLA GABOLA”>>;

Le richieste di chiarimenti ed informazioni possono essere inviate all'indirizzo PEC [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) non oltre 7 giorni prima della data indicata quale termine per l'inoltro delle manifestazioni d'interesse.

Alla manifestazione d'interesse – compilata secondo il modello standardizzato allegato al presente Avviso e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) secondo la normativa vigente (**allegato A**) – deve essere allegata la seguente documentazione:

a) **la proposta progettuale** per l'organizzazione, realizzazione ed attuazione delle attività oggetto del presente Avviso, **redatta in ossequio ai criteri di valutazione indicati all'art. 13 del presente Avviso, deve essere formata da n. 2 Sezioni, come di seguito specificato:**

- 1) Sezione I – riferita alle attività di cui al punto 1, lett. a), dell'art. 4 del presente Avviso:** deve essere costituita dalla copertina, dall'indice e da un elaborato redatto in forma descrittiva contenuto in un numero totale di massimo 15 facciate, esclusi copertina, indice ed eventuali allegati, non sono ammessi fronte/retro, dattiloscritte di formato A4, scritte con carattere Times New Roman, di dimensione pari a 12 (dodici);
- 2) Sezione II – riferita alle attività di cui al punto 1, lett. b), dell'art. 4 del presente Avviso:** deve essere costituita dalla copertina, dall'indice e da un elaborato redatto in forma descrittiva contenuto in un numero totale di massimo 5 facciate, esclusi copertina, indice ed eventuali allegati, non sono ammessi fronte/retro, dattiloscritte di formato A4, scritte con carattere Times New Roman, di dimensione pari a 12 (dodici);

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

- b) il relativo piano dei costi;
- c) statuto o analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto proponente;
- d) dichiarazioni sostitutive finalizzate all'acquisizione dell'informazione antimafia, compilate secondo i due modelli standardizzati allegati al presente Avviso (**Allegato B**);
- e) autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 di assenza di cause di esclusione resa dal legale rappresentante per sé per gli altri soggetti (**Allegato C**);
- f) autodichiarazione e possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'art 100 del D.lgs. 36/2023 (**Allegato D**);
- g) deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 27/02/2020 - Protocollo di Legalità (**Allegato E**);
- h) deliberazione di Giunta Comunale n. 20/2021 del 05/03/2021 - Codice di Comportamento del Comune di Castellammare di Stabia (**Allegato F**);
- i) impegno alla riservatezza (**Allegato G**);
- j) informativa Privacy (**Allegato H**);
- k) tracciabilità dei flussi finanziari (**Allegato I**);
- l) autocertificazione antimafia (**Allegato L**);
- m) atto costitutivo del raggruppamento o dell'ATS oppure copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata dai singoli ETS associati all'Ente capofila (in caso di Raggruppamento costituito);
- n) dichiarazione di impegno a formalizzare la costituzione secondo il format allegato al presente avviso (in caso di Raggruppamento costituendo) (**Allegato M**);
- o) curriculum, reso i sensi degli art. 46 e 47 *DPR 445/2000*, in cui si evinca l'esperienza dell'ETS.

L'ETS può richiedere l'effettuazione di un sopralluogo per prendere visione dei locali oggetto della presente procedura, previo appuntamento da concordare, non oltre 7 giorni prima della data indicata

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

quale termine per l'inoltro delle manifestazioni d'interesse. Detta richiesta deve pervenire al seguente indirizzo di posta certificata [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it).

Il sopralluogo deve essere effettuato dal legale rappresentante, ovvero da soggetto munito di procura speciale o da qualsiasi altro soggetto delegato, purché dipendente dell'ETS partecipante alla procedura di che trattasi.

### ART. 13 - SELEZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Responsabile del Procedimento procede, con l'ausilio di due componenti dell'Ufficio di Piano, al controllo della documentazione amministrativa inoltrata. Ai Soggetti non ammessi per mancanza dei requisiti di partecipazione è data comunicazione formale. Di detta fase è stilato apposito verbale.

Gli ENTI DEL TERZO SETTORE (ETS) in possesso di tutti i requisiti di partecipazione sono ammessi alla successiva fase di valutazione della proposta progettuale. Detta fase è demandata ad una Commissione di Valutazione, nominata con determina dirigenziale. I componenti della Commissione di Valutazione sono nominati dopo la scadenza del termine secondo le vigenti normative e rilasciano al Responsabile del Procedimento apposite autodichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità, analogamente a quanto previsto dall'art. 93, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Il Punteggio massimo attribuibile alla proposta progettuale è pari a 100 punti.

Il Punteggio minimo richiesto è fissato in punti 60. Il punteggio minimo, se non raggiunto, costituirà motivo di esclusione dalla procedura. La Commissione di Valutazione dispone, per la valutazione di ciascuna proposta progettuale (PP), complessivamente 100 punti che sono attribuiti sulla base dei seguenti criteri/indicatori di valutazione:

N.	Criteri/Indicatore	Contenuto	Punteggio massimo
----	--------------------	-----------	-------------------

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

1	<b>Comprovata esperienza nel settore culturale, delle attività di inclusione socio lavorativa e di aggregazione giovanile</b>	<p>La Commissione valuta le esperienze nel settore culturale, nelle attività di inclusione socio lavorativa e di aggregazione giovanile.</p> <p>Tali esperienze devono essere dimostrate attraverso contratti e/o convenzioni che l'ETS partecipante ha stipulato con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del Codice dei Contratti oppure del Codice del Terzo Settore ovvero della L. 241/90, da cui sia rilevabile in maniera inequivocabile lo svolgimento, per/con la Pubblica Amministrazione, di attività culturali e/o di inclusione socio lavorativa e/o di aggregazione giovanile, per una durata, per ciascun contratto/convenzione, di almeno n. 1 anno.</p> <p>A ciascun contratto/convenzione è attribuito il seguente punteggio: n. 2 punti per esperienza culturale; n. 1 punto per esperienza socio lavorativa; n. 1 punto per esperienza di aggregazione giovanile; n. 3 punti per esperienza culturale e socio lavorativa; n. 4 punti per esperienza culturale e di aggregazione giovanile; n. 5 punti per esperienza culturale, socio lavorativa e di aggregazione giovanile</p>	15
2	<b>Numero di giornate all'anno riservate al Comune per la realizzazione di attività proprie ovvero in collaborazione ai sensi</b>	<p>La Commissione valuta il numero di giornate all'anno riservate al Comune per la realizzazione di attività proprie ovvero in collaborazione ai sensi del vigente Regolamento Comunale in materia, ulteriori alle almeno n. 30 giornate all'anno indicate</p>	10

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

	<b>del Regolamento Comunale in materia, ulteriori alle almeno n. 30 giornate all'anno indicate nei Riferimenti Progettuali di cui all'art. 3 del presente Avviso</b>	nei Riferimenti Progettuali di cui all'art. 3 del presente Avviso.  A ciascuna giornata ulteriore di cui sopra è attribuito il seguente punteggio: n. 0,5 punti per ogni giornata.	
<b>3</b>	<b>Qualità organizzativa della proposta e modalità esecutive</b>	La Commissione valuta:  a) i modelli organizzativi messi in atto per la realizzazione delle attività ed interventi oggetto di co-progettazione (a titolo meramente esemplificativo: gestione in partnership, con modalità innovative ed integrate, delle attività previste dal Progetto Esecutivo e dai Riferimenti Progettuali, tali da concretizzare l'ottimizzazione del capitale umano, degli spazi e la capacità di attrazione e coinvolgimento dei giovani, nelle varie funzioni svolte, secondo criteri di flessibilità ed integrazione con la rete territoriale pertinente con le attività di Villa Gabola);  b) la metodologia, gli strumenti e le azioni previste per l'attuazione delle attività oggetto di co-progettazione.	<b>10</b>

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

4	<b>“Rete” che l’ETS garantisce con i principali Portatori d’Interesse del Territorio (es. autonomie scolastiche, soggetti della rete sociale, culturale, sportiva, turistica, economica, ecc.)</b>	La Commissione valuta la "rete" garantita attraverso idonei protocolli d'intesa/convenzioni/negozi giuridici formali, circostanziati negli impegni e formalizzati, con i principali Portatori d'Interesse del Territorio (es. autonomie scolastiche, soggetti della rete sociale, culturale, sportiva, turistica, economica, ecc.). Tali atti devono essere sottoscritti dai rispettivi rappresentanti legali e fare espresso riferimento ad attività svolte presso e per Villa Gabola, riportando gli impegni delle parti in maniera tale da essere quantificabili in termini di spazi, tempo, risorse impiegate, fruitori coinvolti, continuità nel tempo (chi fa cosa, dove, come quando, con quali risorse, ecc.). A ciascun protocollo d'intesa/convenzione/negozio giuridico formale, di cui sopra, è attribuito il seguente punteggio: n. 3 punti se sottoscritto con una Pubblica Amministrazione; n. 2 punti se sottoscritto con altri ETS; n. 1 punto se sottoscritto con Soggetti Privati.	15
5	<b>Capacità di progettazione e forme di innovazione sociale</b>	La Commissione valuta la capacità di apportare elementi innovativi e sperimentali di miglioramento della qualità finalizzata allo sviluppo ed alla piena attuazione del Progetto Esecutivo e dei “Riferimenti Progettuali” di cui all’art. 3 (es.: capacità di coinvolgimento attivo e responsabile delle Persone; attivazione di reti relazionali e di collaborazione sul territorio comunale, provinciale, regionale, nazionale, europeo; realizzazione di attività inclusive con	20

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l’Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

		particolare riferimento alle persone con disabilità, ecc.).	
6	<b>Sistemi di monitoraggio</b>	La Commissione valuta: a) la proposta di strumenti per la verifica in itinere del progetto; b) le modalità di coinvolgimento delle Persone nell'attività di verifica del progetto.	5
7	<b>Risorse di compartecipazione garantite</b>	La Commissione valuta le risorse di compartecipazione garantite dall'ETS partecipante, con riguardo sia al loro valore complessivo, sia alla capacità di dare valore aggiunto alla proposta progettuale, con particolare riferimento alla congruità e coerenza delle risorse di compartecipazione con la Proposta Progettuale e con i contenuti dei criteri di cui ai precedenti punti della presente tabella.	15
8	<b>Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati</b>	Inserimento lavorativo di personale impegnato nella realizzazione delle attività, individuato tra i soggetti svantaggiati, come definiti dalla normativa vigente, selezionati attraverso procedura informatizzata da concordare con il Comune di Castellammare di Stabia – Ufficio di Piano Ambito N 27, garantendo i principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità.  Per ciascun inserimento lavorativo è attribuito il seguente punteggio: n. 2 punti per ogni inserimento, per un massimo di 10 punti.	10

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

Nella valutazione della proposta progettuale (PP) presentata, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, è utilizzata la seguente metodologia:

- ogni commissario assegna a ciascun criterio/indicatore della Proposta progettuale (PP) un coefficiente compreso tra 0 ed 1, corrispondente ad un giudizio di merito, secondo la seguente tabella:

Coefficiente	Giudizio corrispondente
1.0	Ottimo
0.9	Distinto
0.8	Molto buono
0.7	Buono
0.6	Sufficiente
0.5	Accettabile
0.4	Appena accettabile
0.3	Mediocre
0.2	Molto carente
0.1	Inadeguato
0.0	Non valutabile

- è effettuata la media tra i coefficienti assegnati dai 3 commissari, ottenendo così un coefficiente medio;
- il coefficiente medio è moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento. Si procede poi alla somma dei punteggi ottenuti per ogni singolo criterio/indicatore per ottenere il risultato finale.

**È considerata idonea alla prosecuzione della procedura di co-progettazione la proposta progettuale del Soggetto (ETS e sue forme aggregate) collocato nella prima posizione della graduatoria finale, purché abbia raggiunto la soglia minima pari a punti 60.**

La Commissione si riserva di non selezionare alcun ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) qualora valuti le proposte presentate non adeguate.

La procedura è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di un unico Soggetto, ove il progetto presentato risulti idoneo e coerente rispetto a quanto indicato nel presente Avviso, e consegua un punteggio pari o superiore a punti 60.

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

In caso di eventuale parità di punteggio, è selezionato l'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) che ha riportato il punteggio più alto in relazione al criterio n. 8. Laddove anche questo dovesse risultare pari, si provvede con sorteggio.

Le risultanze delle operazioni di valutazione sono trasmesse al Responsabile del procedimento ed al Dirigente del Settore II, per procedere con determina all'ammissione dell'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) selezionato dalla Commissione di Valutazione alla successiva fase di apertura del tavolo di co-progettazione. Di detta fase è stilato apposito verbale.

Il Responsabile del Procedimento procede alla formale comunicazione all'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) dell'ammissione e della non ammissione ai tavoli.

### **Art. 14 - TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE E CONVENZIONE**

Il Soggetto (ETS e sue forme aggregate), con il miglior punteggio nella graduatoria di merito, è ammesso al Tavolo di co-progettazione (in avanti anche solo "Tavolo"), convocato dal Responsabile del procedimento, secondo il calendario dei lavori da quest'ultimo previsto. Scopo del Tavolo è la definizione, congiunta e condivisa tra Ente procedente e l'Ente del Terzo Settore (ETS) designato, nel rispetto dei criteri di trasparenza e contraddittorio, di un Progetto definitivo degli interventi e delle attività, che dovrà tenere conto delle attività aggiuntive indicate dal proponente in sede di proposta progettuale. Il progetto definitivo contiene le modifiche e le integrazioni frutto del lavoro del Tavolo, ferme restando le caratteristiche fondamentali della proposta progettuale presentata dal Soggetto selezionato.

### **Il tavolo di co-progettazione deve avere una durata non superiore a CINQUE INCONTRI.**

Laddove, al termine dei cinque incontri massimi, l'Ambito e l'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) non dovessero pervenire ad una proposta progettuale unitaria, la procedura è dichiarata estinta con atto motivato dell'Ente.

Terminata la fase di co-progettazione e dettagliato il progetto definitivo, l'ETS co-progettante è invitato dall'Ufficio alla stipula dell'apposita Convenzione per la regolamentazione dei reciproci rapporti tra le Parti, come da schema in allegato.

La Convenzione, recependo gli elementi contenuti nel presente Avviso, nella proposta progettuale

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia "Carducci" – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053

e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830

Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

presentata dal soggetto selezionato, nonché nell'attività frutto di co-progettazione, regola i rapporti tra l'Ambito e l'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) per la realizzazione degli interventi e delle attività oggetto di co-progettazione nella loro versione definitiva.

All'atto della stipula della Convenzione, il Comune di Castellammare di Stabia - Ambito N 27 invita l'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) partner a **presentare polizza assicurativa RCT/RCO per un massimale di Euro 3.000.000,00** a copertura della responsabilità civile verso terzi, verso prestatori di lavoro, eventuali volontari (intendendosi per terzi anche il Comune, gli utenti e loro familiari ed accompagnatori, i prestatori di lavoro) e verso gli utenti da mantenere attiva per tutta la durata della convenzione. L'ETS partner è tenuto a produrre apposita appendice o dichiarazione rilasciata dalla compagnia assicuratrice, integrativa della polizza RCT/RCO in essere, attestante:

1. l'estensione della qualifica di terzi nei confronti del Comune di Castellammare di Stabia e dei relativi amministratori, dirigenti, dipendenti e funzionari, anche a parziale deroga delle eventuali condizioni generali di polizza;
2. la rinuncia, salvo il caso di dolo, al diritto di surroga e/o rivalsa ai sensi dell'art. 1916 c.c. nei confronti del Comune di Castellammare di Stabia e dei soggetti di cui al punto precedente.

Considerato che l'immobile comunale risulta coperto da polizza assicurativa "All Risks Property" a carico dell'Ente Comunale, **l'ETS partner è tenuto al rimborso della quota del premio assicurativo riferibile all'immobile oggetto della presente procedura, quantificata in via provvisoria in € 684,00 annui da trasferire al Comune secondo le modalità definite dal competente Settore comunale.** La predetta quota del premio assicurativo è soggetta a rideterminazione in conseguenza dell'esito della procedura in corso di aggiudicazione della nuova polizza "All Risks Property", con decorrenza dal 30/06/2026; la quantificazione definitiva sarà effettuata a seguito dell'avvenuta aggiudicazione della suddetta polizza, sulla base del premio effettivamente risultante dagli atti di gara e della quota parte imputabile all'immobile oggetto della presente Convenzione. Nelle more della conclusione della procedura, l'importo sopra indicato deve intendersi meramente stimato e non vincolante, restando la determinazione definitiva subordinata a criterio oggettivo di imputazione pro-quota del premio assicurativo.

**L'Ente del Terzo Settore (ETS) partner è tenuto, altresì, a dotare di idonea copertura assicurativa i beni mobili, le attrezzature e ogni altro bene di proprietà dello stesso introdotto e/o utilizzato all'interno dell'immobile comunale nell'ambito delle attività oggetto della presente procedura.** La suddetta copertura assicurativa dovrà essere adeguata alla natura e al valore dei beni e dovrà garantire la

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia "Carducci" – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

tutela contro i rischi di danneggiamento, furto, incendio e ogni altro evento dannoso comunque connesso all'utilizzo degli spazi. Resta esclusa ogni forma di responsabilità del Comune di Castellammare di Stabia per la perdita, il deterioramento o il danneggiamento dei beni di proprietà dell'ETS, anche se verificatisi nei locali oggetto della Convenzione.

L'ETS partner è tenuto a costituire e mantenere, per tutta la durata della Convenzione, apposita **polizza fideiussoria** a favore del Comune di Castellammare di Stabia, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti nell'ambito della presente procedura, secondo l'importo determinato nello schema di Convenzione allegato, da intendersi parte integrante e sostanziale del presente atto. La garanzia dovrà permanere efficace per l'intera durata della Convenzione, comprese eventuali proroghe, rinnovi e periodi tecnici di completamento delle attività;

La stipula della Convenzione è subordinata all'esito positivo dei controlli sui requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. dichiarati dall'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) co-progettante, nonché dell'informativa antimafia ex art. 91 comma 1 lettera c) del D.lgs. n. 159/2011 in virtù di quanto disposto dall'art. 100 del medesimo decreto legislativo.

L'Ambito N 27 si riserva, in qualsiasi momento:

- di chiedere al partner la ripresa del tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie e modalità di intervento alla luce di sopraggiunte e motivate necessità di modifiche/integrazioni della normativa e/o della programmazione delle attività;
- di disporre la cessazione degli interventi e delle attività, sempre a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee (in entrambi i casi al soggetto partner non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento).

L'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) è, altresì, tenuto a rispettare, e far rispettare ad eventuali subcontraenti, le vigenti disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e, pertanto, a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato, anche se non in via esclusiva, su cui saranno registrati tutti i movimenti finanziari afferenti la gestione di Villa Gabola, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto e ogni eventuale variazione dei suindicati dati.

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

### **Art. 15 - NORME PER LA RENDICONTAZIONE**

La rendicontazione delle attività avviene attraverso la trasmissione al Comune di Castellammare di Stabia - Ambito N 27 dell'elenco di tutte le spese sostenute e delle entrate derivanti dalle attività, completo dei giustificativi di tutte le spese sostenute e delle ricevute di tutte le entrate. La rendicontazione periodica deve essere presentata ogni semestre o altro termine definito all'atto della stipula della convenzione, con particolare riferimento al Progetto ANCI. La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla data comunicata di fine delle attività. È fatto obbligo di conservare gli originali dei documenti presentati, presso la sede legale del soggetto attuatore, per un periodo non inferiore a tre anni. Tutti i documenti contabili devono riportare il nome del progetto approvato per la riconducibilità delle spese allo stesso. Tutte le spese devono essere riferite al periodo compreso tra la data di avvio e quella di conclusione delle attività incluse nel progetto. Le spese dirette riferite al personale devono essere identificabili, riconducibili al progetto e attestate da documenti giustificativi (fatture, ricevute, buste paga, F24, unilav, ecc.). Devono, inoltre, essere esibiti i giustificativi che attestino l'effettivo pagamento delle spese rendicontate (bonifici bancari, mandati di pagamento quietanzati, ecc.).

Non sono riconosciuti, in nessun caso, pagamenti in contanti.

L'importo riferito alle risorse umane deve comprendere tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore e del datore di lavoro. È onere del beneficiario consegnare, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, un prospetto riepilogativo del calcolo del costo lordo sostenuto per il personale.

Per le retribuzioni calcolate su base oraria si fa riferimento al CCNL del settore di riferimento.

In caso di inosservanza di uno o più obblighi posti a carico dell'Ente partner e in coerenza con quanto previsto dalla Convenzione, il Comune di Castellammare di Stabia - Ambito N 27, previa diffida ad adempiere, procede alla risoluzione della convenzione.

### **Art. 16 - ALTRI OBBLIGHI DELL' ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) PARTNER**

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino

Politiche Giovanili e associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

Con la sottoscrizione della Convenzione l'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS) partner si obbliga:

- a. all'avvio delle attività a seguito di richiesta scritta del Comune di Castellammare di Stabia - Ambito N 27, anche nelle more della stipula della convenzione. Al momento dell'attivazione, saranno altresì tenuti a garantire un coordinatore, referente unico per tutte le attività oggetto della co-progettazione;
- b. realizzare in modo puntuale e completo il programma di interventi approvato, entro i termini e alle condizioni previste dall'atto di convenzione sottoscritto;
- c. produrre la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate fornendo, secondo le modalità stabilite dal Comune di Castellammare di Stabia - Ambito N 27, tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti la realizzazione della proposta progettuale approvata;
- d. rendere tracciabili i flussi finanziari relativi alle attività realizzate, secondo quanto disposto dall'art. 3 della legge del 13 agosto 2010, n. 136, e a comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato, su cui saranno registrati tutti i movimenti finanziari afferenti il progetto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto e ogni eventuale variazione dei suindicati dati;
- e. non apportare variazioni o modifiche ai contenuti del progetto senza preventiva e tempestiva comunicazione all'Ente pubblico partner per l'eventuale autorizzazione delle stesse.

Il mancato rispetto da parte del beneficiario, anche di uno soltanto degli obblighi di cui sopra, comporta l'avvio del procedimento di risoluzione della Convenzione.

Inoltre, nella Convenzione che sarà sottoscritta tra il Comune di Castellammare di Stabia - Ambito N 27 e l'ENTE DEL TERZO SETTORE (ETS), è prevista idonea garanzia a copertura dei rischi conseguenti al mancato e/o inesatto adempimento degli impegni convenzionali.

### Art. 17 - DISPOSIZIONI FINALI

Dal presente avviso non deriva nessun accordo di tipo economico tra gli ENTI DEL TERZO SETTORE

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

(ETS) e la P.A.. La presentazione della candidatura e la partecipazione alla sessione di co-progettazione non impegna l'Ente nei confronti dei partecipanti. La presentazione della domanda di partecipazione e la relativa proposta progettuale costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

La partecipazione alle fasi della procedura selettiva deve essere svolta a titolo gratuito dal soggetto selezionato. Nel caso in cui, all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali e speciali, non fosse possibile procedere con la stipula della convenzione, il soggetto selezionato nulla può pretendere in relazione alla partecipazione, che riveste natura endoprocedimentale ed istruttoria. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare e/o annullare, in ogni fase della procedura, la presente selezione ad evidenza pubblica, e di non stipulare la convenzione, ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste, o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla selezione.

### **Art. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al vigente Codice in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii. e della normativa di settore, esclusivamente per le finalità collegate all'oggetto del presente avviso pubblico.

Il titolare ed il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore II - Area Servizi Sociali e Servizi al Cittadino del Comune di Castellammare di Stabia.

### **Art. 19 - RINVII NORMATIVI**

Per quanto non espressamente disposto nel presente Avviso, alla procedura si applicano le pertinenti disposizioni delle leggi e dei regolamenti di settore, ivi compreso le norme della Legge n. 241/1990, di cui si applicano i principi (di sussidiarietà, di cooperazione, di efficacia, efficienza ed economicità, di omogeneità, di copertura finanziaria e patrimoniale, di responsabilità ed unicità dell'azione amministrativa, di imparzialità, di buon andamento, di pubblicità, di trasparenza, parità di trattamento, di prevenzione dei conflitti di interesse), nonché tutte le disposizioni di cui al codice del Terzo Settore in materia di co-progettazione.

Alla presente procedura ad evidenza pubblica si applicano, altresì, i principi normativi del diritto

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

europeo, del diritto nazionale di derivazione comunitaria, nonché della giurisprudenza del diritto comunitario in materia di affidamento dei contratti pubblici, in quanto ritenuti applicabili all'istituto della co-progettazione.

### **Art. 20 - ACCESSO AGLI ATTI**

Per eventuali accessi agli atti si rinvia alla Legge 7 agosto 1990 n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”.

### **Art. 21 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è la Dott.ssa Durello Giusy.

### **Art. 22 - PUBBLICITA'**

Il presente Avviso pubblico di partecipazione, unitamente a tutti gli allegati viene pubblicato sul profilo del Comune di Castellammare di Stabia, nella sezione Amministrazione Trasparente, all'Albo Pretorio, nonché sull'Home page del Comune di Castellammare di Stabia; l'estratto dell'Avviso pubblico con indicazione degli elementi fondamentali della procedura ed il link di collegamento alla sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente viene inoltre pubblicato in GURI, GUCE e due quotidiani a tiratura nazionale e due locali.

### **Art. 22 - RICORSI.**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione di Napoli, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.lgs. n. 104/2010 e ss. mm., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

Il Dirigente del Settore II

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>



# CITTÀ DI CASTELLAMMARE DI STABIA

*Medaglia d'oro al merito civile*

## **Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino**

Politiche Giovanili e Associazionismo - Pubblica Istruzione - Sport - Pari Opportunità  
Servizi Socio-Assistenziali - Ufficio di Piano *ex legge* 328/2000 Ambito N 27  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

(D.G.C. n. 37/2026)

*Gennaro Izzo*

Servizio: Ufficio di Piano Ambito Territoriale Sociale N 27 - Servizi Socio-assistenziali  
Servizio: Pubblica Istruzione – Scuola parificata per l'Infanzia “Carducci” – Sport – Politiche Giovanili e Associazionismo - Pari Opportunità  
Autorità di controllo P.R.I.U.S.

Comune di Castellammare di Stabia: Piazza Giovanni XXIII, Palazzo Farnese, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
Settore II: Viale Europa n. 45, Castellammare di Stabia (NA), c.a.p. 80053  
e-mail: [gennaro.izzo@comunestabia.it](mailto:gennaro.izzo@comunestabia.it) – P.E.C.: [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it) - tel. 081 3900 830  
Sito: <https://comune.castellammare-di-stabia.napoli.it/>