



**Città di Castellammare di Stabia**  
Città Metropolitana di Napoli

**AREA: SETTORE II - AREA SERVIZI SOCIALI E AL CITTADINO**

**DETERMINAZIONE DSG N°: 1409 DEL 23/06/2026**

N° DetSet 335/2026

**Dirigente: Dott. Gennaro Izzo**

**Oggetto: Scuola dell'infanzia comunale paritaria "G. Carducci" A.S. 2026/2027 - ELENCO RICONFERME E REDAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA NUOVE ISCRIZIONI**

**ATTESTAZIONE REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**  
**(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)**

Il Responsabile Dott. Gennaro Izzo, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005.



## RELAZIONE ISTRUTTORIA

### Premesso che:

- con Delibera di Giunta Municipale n.147 del 16/10/2014 è stata approvata la Carta dei servizi educativi comunali per l'infanzia che disciplina, tra l'altro, la procedura tesa all'ammissione nel rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza;
- la citata "Carta dei Servizi" prevede all'art. 4.7 che "Coloro che già usufruiscono dei servizi devono produrre la comunicazione di conferma relativa all'anno scolastico successivo, allegando l'eventuale documentazione richiesta;
- la Circolare Ministeriale n. 33781 del 12/02/2026 ha individuato il giorno 21/02/2026 quale termine ultimo e perentorio per la presentazione delle nuove domande di iscrizione a tutte le scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2026/2027;
- sul sito istituzionale dell'Ente, sez. Albo Pretorio a far data dal 08/01/2025 sono stati pubblicati due avvisi finalizzati all'acquisizione delle istanze di "**riconferma**" delle iscrizioni riservate agli alunni già iscritti e frequentanti e delle istanze di "**nuova iscrizione**", per l'anno scolastico 2026/2027 da produrre in autocertificazione ex D.P.R. N. 445 del 2000 e trasmettere entro il termine perentorio del 21/02/2026;

Alla scadenza del termine sono pervenute al protocollo generale dell'Ente complessivamente:

- **n. 77 domande di riconferma**
- **n. 55 di nuova iscrizione**

- si è stabilito di effettuare verifiche a campione sulle autodichiarazioni rese ai fini delle nuove iscrizioni nella misura del 10% utilizzando il generatore di liste di numeri casuali "Blia" (*giusta verbale prot. 25589 del 15/04/2026 conservato agli atti dell'ufficio*);
- si è provveduto all'estrazione di n. 6 istanze di nuova iscrizione da sottoporre a controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 (*giusta verbale prot.26677 del 20/04/2026, conservato agli atti dell'ufficio*) in merito ai seguenti requisiti:
  - situazione anagrafica
  - condizioni sanitarie
  - attività lavorativa dei genitori
  - frequenza scuole adiacenti

All'esito delle verifiche condotte dall'Ufficio sul campione estratto non sono emerse difformità in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della presentazione della domanda.

**Preso atto che** si è provveduto ad attribuire alle n.55 istanze di nuova iscrizione i punteggi corrispondenti ai criteri indicati nel Disciplinare dei Servizi Educativi per l'Infanzia approvato con Delibera di Giunta Comunale n° 147 del 16/10/2014 ai fini dell'elaborazione della graduatoria provvisoria tenendo conto che:

- gli alunni che compiono 3 anni entro il 31/12/2026, (pari a n.44), hanno priorità nell'accesso;
- gli alunni che compiono 3 anni entro il 30/04/2027 cd. Anticipatari (pari a n.10) potranno essere ammessi solo in presenza di posti disponibili;
- gli alunni residenti in altri Comuni (pari a n.1) sono collocati in coda alla graduatoria

**Considerato che:**

- le vigenti disposizioni del R.S.P.P. comunale individuano in 22 il numero massimo di alunni per ciascuna delle 5 aule della scuola per cui, allo stato, vi è una disponibilità potenziale complessiva di 110 posti;
- alla luce di quanto sopra indicato i posti potenzialmente disponibili per l'inserimento di nuovi alunni presso la Scuola "G. Carducci" per il prossimo anno scolastico 2026-2027, al netto delle n. 77 riconferme, sono pari a n. 33.

**Dato atto che** ai sensi dell'art 6-bis della Legge 241/90, introdotto dall'art 1, c. 41 della legge 190/2012, e per quanto disposto nel vigente PIAO 2026/2028 in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla scrivente motivi di conflitto di interesse anche potenziale e/o obblighi di astensione;

**Rilevato che** nell'adozione del presente atto sono state rispettate tutte le misure atte a prevenire fenomeni di corruzione in ottemperanza al vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dall'Intestato Ente Locale, confluito nella sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e Trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO) approvato con deliberazione di G.C. n. 37 del 02/04/2026;

Per tutto quanto in premessa, all'esito dell'istruttoria condotta dall'Ufficio, per l' a.s. 2026/2027, in merito alla frequenza della scuola comunale paritaria dell'infanzia "G. Carducci",

**SI PROPONE**

**di dare atto** che le istanze di riconferma alla frequenza della Scuola dell'Infanzia Comunale Paritaria G. Carducci a.s.2026/2027, pari a n. 77, sono quelle di cui all'allegato A;

**di approvare** la graduatoria provvisoria dei nuovi iscritti a.s.2026/2027, pari a n. 55, di cui all'allegato B;

**di pubblicare** l'elenco delle riconferme e la graduatoria provvisoria dei nuovi iscritti, prive dei dati personali, per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale dell'Ente;

**di stabilire**, come previsto dalla Delibera G.C. n. 147/2014, che eventuali ricorsi dovranno pervenire entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria al Protocollo generale dell'Ente, a mezzo PEC, all'indirizzo [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it); essi saranno esaminati da apposita commissione all'uopo nominata, entro i trenta giorni successivi al predetto termine di ricezione;

**di dare atto che** gli interessati potranno visionare il dettaglio dei punteggi assegnati accedendo alla propria area personale riservata del portale Siaweb disponibile al link: <https://istruzione.stabia.siaweb.it> sezione valutazione della domanda presente all'interno dell'istanza.

**di dare atto altresì che** variazioni significative dell'attuale organico della scuola potrebbero determinare:

- una contrazione del numero di posti potenzialmente disponibili per cui, seppure utilmente collocati nella graduatoria definitiva, la frequenza potrà essere assicurata in presenza di un numero di unità di personale (docente e ATA) corrispondente a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- variazioni orarie con passaggio dal "tempo pieno" al "tempo antimeridiano".

**di dare atto infine che** la presente determinazione non comporta impegni di spesa riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica e finanziaria o del patrimonio dell'Ente;

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Maria Pepe

## IL DIRIGENTE

Letta e condivisa la relazione istruttoria che precede, da intendersi qui riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale della motivazione del presente provvedimento:

### **Richiamati:**

-il Decreto Sindacale n. 6 del 20/01/2025 con il quale è stata conferita allo scrivente la Dirigenza del Settore II – “Area Servizi Sociali e al Cittadino”;

-La Deliberazione di Giunta n. 37 del 02/04/2026, rubricata “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028” con la quale veniva, tra l’altro, approvata la nuova struttura organizzativa dell’Ente, attribuendo al sottoscritto Dirigente del Settore II “Area servizi sociali e al cittadino” la competenza dei seguenti Uffici: Politiche Giovanili e Associazionismo, Pubblica Istruzione, Servizi Socio-Assistenziali, Ufficio di Piano ex legge 328/2000 -Ambito N 27, Sport, Pari opportunità, Autorità di Controllo P.R.I.U.S.

### **Visti:**

- la legge 241/1990;
- il D. Lgs 267/2000 in particolare l’art.107;
- la delibera di G.C. n.147/2014 ad oggetto “Carta dei Servizi educativi comunali per l’infanzia”;
- la legge 107/2015 sulla buona scuola;
- il decreto attuativo n.65 del 13 aprile 2017;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di prendere atto dell'elenco delle riconferme e di approvare la graduatoria provvisoria dei nuovi iscritti alla scuola dell'infanzia comunale paritaria G. Carducci per l'a.s.2026/2027;

**Attestato** che ai sensi dell’art 6-bis della Legge 241/90, introdotto dall’art 1 comma 41 della legge 190/2012, e per quanto disposto nel PIAO 2026/2028 in relazione al presente provvedimento non sussistono in capo alla scrivente figura apicale motivi di conflitto di interesse anche potenziale e/o obblighi di astensione;

**Attestato altresì che** nell’adozione del presente atto sono state rispettate tutte le misure atte a prevenire fenomeni di corruzione in ottemperanza al vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dall’Intestato Ente Locale, confluito nella sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi e Trasparenza” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (PIAO) approvato con deliberazione di G.C. n. 37 del 02/04/2026.

Per i motivi espressi in premessa che qui s’intendono integralmente riportati e trascritti;

## DETERMINA

**di dare atto** che le istanze di riconferma alla frequenza della Scuola dell'Infanzia Comunale Paritaria G. Carducci a.s.2026/2027, pari a n. 77, sono quelle di cui all'allegato A;

**di approvare** la graduatoria provvisoria dei nuovi iscritti a.s.2026/2027, pari a n. 55, di cui all'allegato B;

**di pubblicare** l'elenco delle riconferme e la graduatoria provvisoria dei nuovi iscritti, prive dei dati personali, per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale dell'Ente;

**di stabilire**, come previsto dalla Delibera G.C. n. 147/2014, che eventuali ricorsi dovranno pervenire entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della suddetta graduatoria al Protocollo generale dell'Ente, a mezzo PEC, all'indirizzo [protocollo.stabia@asmepec.it](mailto:protocollo.stabia@asmepec.it); essi saranno esaminati da apposita commissione all'uopo nominata, entro i trenta giorni successivi al predetto termine di ricezione;

**di dare atto che** gli interessati potranno visionare il dettaglio dei punteggi assegnati accedendo alla propria area personale riservata del portale Siaweb disponibile al link: <https://istruzione.stabia.siaweb.it> sezione valutazione della domanda presente all'interno dell'istanza.

**di dare atto altresì che** variazioni significative dell'attuale organico della scuola potrebbero determinare:

- una contrazione del numero di posti potenzialmente disponibili per cui, seppure utilmente collocati nella graduatoria definitiva, la frequenza potrà essere assicurata in presenza di un numero di unità di personale (docente e ATA) corrispondente a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- variazioni orarie con passaggio dal "tempo pieno" al "tempo antimeridiano".

**di dare atto infine che** la presente determinazione non comporta impegni di spesa riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica e finanziaria o del patrimonio dell'Ente;

**di individuare**, quale Responsabile del Procedimento, a norma dell'art. 5, comma 1, L. 241/1990 la responsabile della scuola dell'Infanzia Comunale Paritaria G. Carducci, Dott.ssa Maria Pepe.

**di disporre** la pubblicazione della presente determinazione unitamente all'elenco delle riconferme (allegato A) e della graduatoria provvisoria dei nuovi iscritti (allegato B), prive di dati personali con valore di notifica agli interessati, all'Albo Pretorio online e sul Sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Avvisi" per 15 giorni consecutivi.

Il dirigente Settore II - Area Servizi Sociali e al Cittadino  
**f.to Dott. Gennaro Izzo**