



Città di Castellammare di Stabia

Medaglia d'oro al merito civile

DECRETO COMMISSARIALE N°: 12 DEL 06/10/2026

Settore / Ufficio: COMMISSIONE STRAORDINARIA

Oggetto: Centro Operativo Comunale (C.O.C.) – Aggiornamento incarico di Coordinatore e dei Responsabili delle funzioni di supporto.

La Commissione Straordinaria

PREMESSO CHE con Decreto del Presidente della Repubblica del 16 luglio 2026, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.203 del 2 settembre 2026, il Consiglio comunale di Castellammare di Stabia veniva sciolto ai sensi dell'art. 143 del D.lgs. 267/2000, e contestualmente veniva nominata la Commissione Straordinaria composta da:

- dott. Dario Caputo - prefetto a riposo;
- dott.ssa Mara Moscato - viceprefetto;
- dott. Maurizio Vallone - dirigente di I fascia Area Funzioni Centrali a riposo;

CONSIDERATO CHE con il predetto decreto sono state assegnate alla Commissione per la gestione dell'Ente, fino all'insediamento degli ordinari organi a norma di legge, le attribuzioni spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta e al Sindaco, nonché ogni altro potere o incarico connesso alle medesime cariche;

ATTESO CHE ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n.1/2018, “*Codice di Protezione Civile*”, il Sindaco è Autorità territoriale di Protezione Civile;

VISTO il Piano comunale di Protezione Civile così come approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 02.02.2016;

VISTA la Legge regionale 22 maggio 2017 n. 12, “*Sistema di Protezione Civile in Campania*”;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 130 del 30.09.2018 di costituzione del Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile;

DATO ATTO CHE con Decreto Commissariale n. 44 del 29/09/2022 ad oggetto “*Attivazione Centro Operativo Comunale (C.O.C.) - Conferimento incarichi di Responsabile della Funzione di supporto*” veniva

configurata la struttura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), successivamente modificato con Decreto Commissariale n.11 del 17/04/2023 e con decreto sindacale n.19 dell'08/04/2025;

PRESO ATTO CHE gli incarichi di Dirigente del Settore IV, denominato “*Area Lavori Pubblici*” e di Dirigente del Settore VII “*Area Polizia Municipale*” conferito ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000, rispettivamente con decreti sindacali n.9 del 30 ottobre 2024 e n. 16 del 1° aprile 2025, si sono risolti di diritto ai sensi dell’art.143, comma 6, del medesimo decreto legislativo;

RICHIAMATI:

- il decreto commissariale n. 4 del 03/09/2026 con cui è stato conferito al dott. Nicola Vanacore l’incarico di Dirigente del Settore VII “*Area Polizia Municipale*”;
- il decreto commissariale n. 5 del 03/09/2026 con cui è stato conferito all’ing. Giovanni Miranda l’incarico *ad interim* di Dirigente del Settore IV “*Area Lavori Pubblici*”;
- il decreto commissariale n.11 del 24/09/2026 con cui è stato conferito all’Arch. Guglielmo Pescatore, l’incarico di Dirigente del Settore V “*Area Ambiente e Servizi Demoanagrafici*”;

TENUTO CONTO dell’esigenza di assicurare continuità, tempestività e coordinamento dell’azione amministrativa in materia di protezione civile;

RITENUTO, pertanto, di procedere - alla luce del mutamento organizzativo e delle risorse umane che ha interessato l’Ente - all’aggiornamento del Coordinatore e dei Responsabili delle funzioni di supporto del C.O.C., secondo quanto riportato nella parte dispositiva del presente provvedimento;

RICORDATO CHE il C.O.C. è la struttura di cui si avvale la Commissione Straordinaria, con i poteri e le attribuzioni del Sindaco, ai sensi dell’art. 12 del d.lgs. n. 1/2018 (Codice della protezione civile), in qualità di autorità di protezione civile, per la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione nell’ambito del territorio comunale, il quale segnala alle autorità competenti l’evolversi degli eventi e delle necessità, coordina gli interventi delle squadre operative, dei volontari ed informa la popolazione;

RICHIAMATI:

- l’art. 50, comma 10, del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., a norma del quale: “*Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*”;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n. 1, “*Codice di Protezione Civile*” ed in particolare gli articoli 12, 18 e 35 riguardanti le competenze specifiche dei Comuni nello svolgimento delle attività di pianificazione di protezione civile e di direzione dei soccorsi;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale dell’Area Funzioni Locali;
- Il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2026/2028, approvato con Deliberazione di Giunta del 02/04/2026 n. 37;

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti:

- 1) **DI NOMINARE**, quale Coordinatore del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), l'arch. Guglielmo Pescatore, Dirigente del Settore V *"Area Ambiente e Servizi Demoanagrafici"*;
- 2) **DI NOMINARE** i Responsabili delle Funzioni di supporto, dettagliate nel Piano di Emergenza Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 2/2016, i dirigenti dei Settori interessati, come di seguito riportati:

Sigla	Funzioni di supporto	Attività	Responsabile
F.1	Tecnico-Scientifica e Pianificazione	Coordinamento ed il mantenimento di tutti i rapporti tra le varie componenti scientifiche e tecniche. Elaborazione delle cartografie	Dirigente <i>ad interim</i> del Settore IV <i>"Area Tecnica"</i> Ing. Giovanni Miranda
F.2	Sanità/Assistenza sociale e veterinaria	Coordinamento delle attività dell'ASL Napoli 3 Sud, medicina veterinaria inclusa, e delle organizzazioni di volontariato che operano nel settore sanitario	Dirigente del Settore II <i>"Area Servizi Sociali e al Cittadino"</i> Dott. Gennaro Izzo (con il supporto del Delegato ASL Napoli 3 Sud)
F.3	Volontariato	Coordinamento delle Associazioni di Volontariato di protezione civile presenti sul territorio, in relazione alla natura ed alla tipologia delle attività esplicate ed ai mezzi a disposizione	Dirigente del Settore V <i>"Area Ambiente e Servizi Demoanagrafici"</i> Arch. Guglielmo Pescatore
F.4	Materiali/mezzi e Risorse Umane	Reperimento dei materiali e mezzi comunque disponibili e coordinamento del personale addetto mediante il mantenimento di un quadro delle risorse disponibili, costantemente aggiornato	Dirigente <i>ad interim</i> del Settore IV <i>"Area Tecnica"</i> Ing. Giovanni Miranda
F.5	Servizi essenziali ed attività scolastiche	Coordinamento inerente alla funzionalità di tutti i servizi essenziali	Dirigente <i>ad interim</i> del Settore IV <i>"Area</i>

		erogati sul territorio (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: luce, acqua, gas, raccolta/smaltimento rifiuti, autolinee, distribuzione carburanti, ecc.)	<i>Tecnica"</i> Ing. Giovanni Miranda
		Attività scolastica	Dirigente del Settore II <i>"Area Servizi Sociali e al Cittadino"</i> Dott. Gennaro Izzo
F.6	Censimento danni a persone o cose	Rilevamento dei danni a persone, cose, servizi, attività, infrastrutture, opere rivestenti particolare importanza, allo scopo di stabilire gli interventi di emergenza	Dirigente <i>ad interim</i> del Settore IV <i>"Area Tecnica"</i> Ing. Giovanni Miranda
F.7	Strutture operative locali e viabilità	Coordinamento delle strutture operative locali, istituzionalmente preposte alla viabilità, ed ai trasporti, per l'eventuale inibizione del traffico nelle zone a rischio e per la regolamentazione degli afflussi di soccorso	Comandante/Dirigente del Settore VII <i>"Area Polizia Municipale"</i> Dott. Nicola Vanacore
F.8	Telecomunicazioni	Coordinamento di tutte le risorse (comprese le organizzazioni di radioamatori) e gli interventi necessari per la piena funzionalità delle comunicazioni e per l'informazione e sensibilizzazione della popolazione.	Comandante/Dirigente del Settore VII <i>"Area Polizia Municipale"</i> Dott. Nicola Vanacore

F.9	Assistenza alla popolazione	Coordinamento delle attività inerenti all'assistenza sociale, alla ricettività e disponibilità del patrimonio abitativo, delle strutture turistico-ricettive del territorio ed alla ricerca di aree pubbliche e private da doversi utilizzare per fini alloggiativi, di ammassamento o di attesa.	Dirigente del Settore II <i>"Area Servizi Sociali e al Cittadino"</i> Dott. Gennaro Izzo
F.10	Accessibilità e mobilità	Acquisizione, aggiornamento informazioni relative alla percorribilità delle infrastrutture viarie e ferroviarie sul territorio, individuando i punti di accesso all'area colpita ed i percorsi più idonei per l'afflusso dei soccorsi anche sulla base di eventuali limitazioni di percorrenza	Comandante/Dirigente del Settore VII <i>"Area Polizia Municipale"</i> Dott. Nicola Vanacore
F.11	Autorizzazioni alla spesa, rendicontazione e continuità amministrativa	Provvedere, in situazioni di emergenza, all'attuazione della procedura di programmazione della spesa e, soprattutto, alla scrupolosa rendicontazione per capitoli e tipologia di spesa	Dirigente del Settore III <i>"Area Finanziaria e Risorse umane"</i> Dott. Antonio Verdoliva

3) DI STABILIRE CHE i sopracitati responsabili delle funzioni:

- operino presso il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) per le competenze loro demandate nell'ambito della pianificazione intercomunale di Protezione Civile;
- nel periodo di non emergenza, avranno il compito di mantenere la propria struttura operativa partecipando alla pianificazione preventiva di emergenza, aggiornando i dati in loro possesso, coordinandosi con il servizio di Protezione civile comunale;

4) DI PRECISARE CHE la Commissione Straordinaria e i Responsabili di Funzione potranno avvalersi, a supporto delle funzioni sopracitate, di altri dipendenti comunali attivandosi nelle forme di legge;

5) DI RIBADIRE CHE per qualsiasi criticità:

- gli avvisi di Protezione Civile diramati dalla Sala Operativa Regionale Unificata (S.O.R.U.), dal competente ufficio della Prefettura di Napoli e dagli altri Enti preposti siano inoltrati dal Protocollo generale a tutti i Settori dell'Ente;

- ciascun componente del C.O.C. dovrà recarsi nella Sede entro 60 minuti dall'evento o notizia di allertamento, in qualsiasi modo ne sia venuto a conoscenza;
 - ciascuno dei Responsabili di Funzione provveda, secondo necessità, a comunicare direttamente al Coordinatore del C.O.C. il nominativo di un proprio sostituto (individuato con espresso provvedimento e nel rispetto dei contratti collettivi nazionali e integrativi decentrati) e, per la pronta reperibilità, i domicili ed i recapiti propri e del proprio sostituto/reperibile;
 - ciascun Responsabile di Funzione dovrà dotarsi di un elenco aggiornato delle risorse, sia proprie che esterne, il cui utilizzo dovrà ritenersi necessario al momento dei possibili eventi avversi;
- 6) DI DARE MANDATO** al Servizio *“Protezione Civile”* dell'Ente, di coordinarsi con immediatezza e tempestività con il Gruppo Comunale di Volontariato di Protezione Civile, costituito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 130 del 30.09.2018;
- 7) DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga trasmesso:
- a tutti i soggetti interessati;
 - al Segretario Generale;
 - all'Ufficio Territoriale di Governo - Prefettura di Napoli;
 - alla Sala Operativa Regionale Unificata S.O.R.U./S.O.U.P.R. della Regione Campania (unitamente ai recapiti aggiornati dei Responsabili delle Funzioni);
 - alla Compagnia dei Carabinieri di Castellammare di Stabia;
 - alla Compagnia della Guardia di Finanza di Castellammare di Stabia;
 - alla Capitaneria di Porto di Castellammare di Stabia;
 - alle Associazioni di volontariato attive sul territorio.
- 8) DI DISPORRE**, altresì, la pubblicazione del presente decreto all'Albo pretorio online dell'Ente.

Castellammare di Stabia, 06/10/2026

PER LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
f.to Dott. Dario Caputo